

용인시 시정소식지 발행에 관한 조례

제정 2003. 6. 13 조례 제 441호
개정 2005. 10. 5 조례 제 607호
2009. 4. 24 조례 제 984호
일부개정 2011. 7. 8 조례 제1159호(전통시장 및 상점가 육성을 위한 조례)
일부개정 2012. 12. 11 조례 제1264호(각종 위원회 설치 및 운영 조례)

제1조(목적) 이 조례는 시정시책의 올바른 전달과 시민생활에 필요한 공공 정보 및 생활정보 제공은 물론 시정에 대한 주민참여를 활성화시키기 위하여 발행하는 용인시 시정소식지의 발행에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <개정 2009. 4. 24>

[전문개정 2005. 10. 5]

제2조(명칭) 용인시 시정소식지(이하 “시정소식지”라 한다)의 명칭은 “용인 소식”이라 한다.

[전문개정 2005. 10. 5]

제3조(발행방법) ① 시정소식지는 신문 및 책자 등의 형태로 매월 1회 이상 발행한다. 다만, 시민에게 긴급히 홍보할 사안이 발생한 경우에는 추가로 발행할 수 있다.

② 발행부수는 용인시 인구 및 가구 수를 감안하여 적절한 규모로 조정할 수 있다.

[전문개정 2009. 4. 24]

제4조(보급대상) 시정소식지의 보급은 모든 시민을 대상으로 하되, 필요한 경우에는 중앙부처, 각지방자치단체, 유관기관, 단체 및 주요인사 등에 배부할 수 있다.

제5조(게재내용) 시정소식지의 게재내용은 다음 각 호와 같다.

1. 국·도정 및 시정 주요시책, 공지사항
2. 시의회 및 도의회 소식
3. 문화예술 및 생활정보에 관한 사항

용인시 시정소식지 발행에 관한 조례

4. 기타 시정발전에 필요하다고 인정하는 사항

[전문개정 2005. 10. 5]

제6조(편집위원회) 시정소식지의 편집을 위하여 용인시시정소식지편집위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

제7조(위원회의 구성) ① 위원회는 위원장을 포함하여 10인 이내의 위원으로 구성한다. <개정 2005. 10. 5>

② 위원장은 부시장이 되고 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 관계공무원, 언론사, 출판사에서 실무경력이 있는 자 중에서 시장이 임명 또는 위촉하며, 위촉위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. <개정 2005. 10. 5>

④ 부위원장은 위원장을 보좌하고 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다. <개정 2005. 10. 5>

⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 두며, 간사는 공보업무를 수행하는 담당으로 한다. <개정 2005. 10. 5>

제8조(위원회의 기능) 위원회의 기능은 다음 각 호와 같다.

1. 시정소식지의 기획 및 조정
2. 편집 및 배포방법
3. 기타 시정소식지의 발행에 관한 사항

제9조(위원회의 회의) ① 위원회의 회의는 월 1회 개최하되 위원장이 필요하다고 인정할 때에는 수시로 개최할 수 있다. <개정 2005. 10. 5>

② 위원회 회의는 재적위원 과반수 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제10조(명예기자) ① 시정소식지의 효율적인 발행을 위하여 명예기자를 둘 수 있다.

② 명예기자는 10인 이내로 하며, 용인시에 주민등록이 되어있는 자로서 의지와 자질이 있거나 신문·잡지사의 기자, 원고기고의 경험이 있는 자 중에서 시장이 위촉한다.

③ 명예기자의 임기는 2년으로 하며, 연임할 수 있다.

- ④ 명예기자는 시정소식지에 게재할 자료수집 및 기사작성 등 취재활동의 임무를 수행한다.
- ⑤ 명예기자는 위원회 회의에 출석하여 의견을 진술 할 수 있다.
- ⑥ 명예기자는 취재활동을 위해 필요한 경우 용인시 관계 공무원에게 자료협조를 요청할 수 있다.

[전문개정 2009. 4. 24]

제11조(보상) ① 위원회에 출석한 위원에게는 「용인시 각종위원회 설치 및 운영 조례」가 정하는 바에 따라 일비와 여비를 지급할 수 있으며, 명예기자에게는 예산의 범위 안에서 「용인시 각종위원회 설치 및 운영 조례」를 준용하여 일비와 여비를 지급할 수 있다. <개정 2012. 12. 11>

② 시정소식지에 원고(만화, 사진을 포함한다)를 기고하여 채택된 자 또는 명예기자에게는 최대 원고지 20매 이내에서 원고료를 보상할 수 있다. 다만, 기고한 원고는 반환하지 아니한다.

③ 시민의 시정에 대한 관심을 제고하기 위하여 시정퀴즈를 게재하고 예산의 범위 안에서 시정퀴즈 당첨자에게 용인사랑 전통시장상품권을 지급할 수 있다. <개정 2011. 7. 8>

[전문개정 2009. 4. 24]

제12조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

①(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

②(다른 조례의 폐지) “용인시공보발행조례”는 이 조례가 시행되는 날부터 폐지한다.

부칙 <2005. 10. 5 조례 제607호>

이 조례는 일반구 및 행정동을 설치한 날부터 시행한다.

부칙 <2009. 4. 24 조례 제984호>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2011. 7. 8 조례 제1159호, 전통시장 및 상점가 육성을 위한 조례>

용인시 시정소식지 발행에 관한 조례

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 단, 제35조의2는 2011년 10월 1일부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 부터 ③ 까지 생략

④ 용인시 시정소식지 발행에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제11조제3항 중 “재래시장상품권”을 “전통시장상품권”으로 한다.

⑤ 생략

부칙 <2012. 12. 11 조례 제1264호, 각종 위원회 설치 및 운영 조례>

제1조(시행일) 이 조례는 2013. 1. 1부터 시행한다.

제2조 및 제3조 생략

제4조(다른 조례의 개정) 이 조례 시행 전의 다른 조례에서 별표와 같이 「용인시 각종위원회 실비 변상 조례」를 인용한 조항은 「용인시 각종위원회 설치 및 운영 조례」를 인용한 것으로 개정한다.

별표 생략.