

광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사 범위 등에 관한 조례

| | | |
|------|--------------|--|
| 제정 | 2006. 5. 22 | 조례 제1440호 |
| 개정 | 2008. 6. 16 | 조례 제1588호(제명 띄어쓰기 등 일괄개정 조례) |
| 일부개정 | 2010. 11. 25 | 조례 제1731호(행정기구 및 정원 조례) |
| 일부개정 | 2012. 4. 5 | 조례 제1848호 |
| 일부개정 | 2014. 8. 14 | 조례 제2005호(행정기구 및 정원 조례) |
| 일부개정 | 2016. 9. 26 | 조례 제2196호(인용조항 일괄정비를 위한 광명시 공직자윤리위원회 구성과 운영에 관한 조례 등 일부개정조례) |
| 일부개정 | 2017. 3. 12 | 조례 제2242호(상위법령 개정 등에 따른 광명시 경관 조례 등 일부개정조례) |
| 일부개정 | 2018. 7. 31 | 조례 제2372호(조례 용어순화 등 일괄정비 조례) |
| 일부개정 | 2019. 11. 15 | 조례 제2544호 |

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제32조제3항 및 같은 법 시행령(이하 “영”이라 한다) 제109조의 규정에 의하여 광명시계약심의위원회(이하 “위원회”라 한다)의 구성 및 운영과 법 제16조제2항, 제4항 및 영 제59조, 제60조의 규정에 의하여 주민참여감독자의 감독대상공사 상한금액 및 주민참여감독자의 실비지급기준에 필요한 사항 등을 정함을 목적으로 한다.

제2조(위원회 구성) ① 위원회는 위원장 1인과 부위원장 1인을 포함한 15인 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선하며, 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자중에서 시장이 위촉한다. <개정 2008. 6. 16, 2014. 8. 14, 2016. 9. 26, 2017. 3. 12>

1. 「고등교육법」에 의한 대학에서 관련분야의 교수(부교수·조교수를 포함한다)로 재직 중에 있는 자
2. 변호사의 자격이 있는 자로서 관련분야에 대한 경험과 지식이 풍부한 자
3. 시민단체(「비영리민간단체 지원법」 제2조에 따른 비영리민간단체를 말한다)가 추천하는 사람으로서 회계 및 조달계약 업무에 관한 경험과 지식이 풍부한 자
4. 「건설기술진흥법」에 의한 해당분야 건설기술자 또는 「국가기술자격법」

등 관련법령에 의한 해당분야의 기술자격 취득자

5. 삭제 <2017. 3. 12>

6. 국가기관 및 다른 지방자치단체의 공무원으로서 해당분야의 계약·기술 등에 대한 경험과 지식이 있는 자

7. 「지방회계법」 제46조에 따른 시의 재무관 또는 분임재무관

③ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기 각 1인을 두되, 간사는 회계과 해당업무 팀장으로 하고 서기는 회계과 계약업무담당자로 한다. <개정 2010. 11. 25>

제3조(임무 및 임기) ① 위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 회의를 총괄한다. <개정 2018. 7. 31>

② 부위원장은 위원장을 보좌하며, 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에 그 직무를 대행한다.

③ 위원회 위원 중 위촉위원의 임기는 2년으로 한다. 다만, 보궐위원의 임기는 전임자의 남은 기간으로 한다. <개정 2017. 3. 12>

제4조(기능) ① 위원회는 다음 각호의 사항을 심의한다.

1. 경쟁입찰에 있어서 입찰참가자의 자격제한에 관한 사항
2. 계약체결 방법에 관한 사항
3. 낙찰자 결정방법에 관한 사항
4. 법 제31조의 부정당업자의 입찰참가자격 제한에 관한 사항
5. 그 밖에 시장이 심의가 필요하다고 인정하는 사항

② 삭제 <2017. 3. 12>

제5조(회의소집 및 심의) ① 위원회의 회의는 위원장이 제4조에서 정한 사항을 심의가 필요하다고 인정하는 경우에 이를 소집한다. <개정 2017. 3. 12>

② 위원회의 회의(소위원회를 포함한다)는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 위원장은 심의를 함에 있어 심사대상 안건과 이해관계에 있는 위원을 심의에 참석하게 하여서는 아니된다. <개정 2017. 3. 12>

④ 위원장은 위원회의 효율적인 운영을 위하여 필요한 경우로서 영 제107조제5

항 각 호에 해당하는 경우에는 서면으로 심의할 수 있다. <신설 2019. 11. 15>

제6조(소위원회) ① 위원회는 제4조에서 정한 사항에 대한 심의를 효율적으로 수행하기 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 심의 내용에 따라 영 제107조의 규정에 의거 분야별로 소위원회를 구성·운영할 수 있다. <개정 2017. 3. 12>

② 소위원회는 위원회의 위원 5인 이상 10인 이내로 구성한다. 다만, 위원장은 심의내용의 특수성을 고려하여 필요하다고 인정하는 경우에는 위원수를 조정할 수 있다.

③ 소위원회는 위원회가 정하는 바에 따라 위원장이 회의에 부치는 사항에 대하여 심의한다. <개정 2018. 7. 31>

④ 소위원회 위원장은 계약심의위원회 위원장이 되며 위원은 위원장이 위원 중에서 해당분야 전문성을 갖춘 자를 선임한다.

⑤ 소위원회 위원장은 안건을 심의함에 있어 필요한 경우 해당분야 전문가를 선임하여 심의할 수 있다.

⑥ 소위원회의 심의를 거친 사항은 위원회의 심의를 거친 것으로 본다.

⑦ 소위원회의 위원장은 필요하다고 인정하는 경우에는 계약담당자 및 관계 공무원을 회의에 출석토록 하여 발언하게 할 수 있다.

제7조(심의요청 등) 계약담당자는 위원회의 심의를 받고자 하는 경우에는 별지 제1호 및 제2호 서식의 심의요청서에 관계 서류를 첨부하여 시장에게 심의를 요청하여야 한다. <개정 2017. 3. 12>

제8조(심의기간 및 심의결과 통보 등) ① 시장은 제7조의 규정에 의하여 심의 요청서를 받은 때에는 지체없이 이를 위원회에 회의에 부쳐야 한다. <개정 2017. 3. 12, 2018. 7. 31>

② 위원회는 제1항의 규정에 의하여 회의 상정을 받은 경우에는 회의 상정을 받은 날로부터 15일 이내에 심의 회의를 개최하여야 한다. 다만, 위원장은 부득이한 사정이 있다고 인정하는 경우에는 당해 심의기간을 7일 이내에 한하여 연장할 수 있다. <개정 2017. 3. 12, 2018. 7. 31>

③ 위원회는 제2항의 규정에 의한 심의한 결과를 시장에게 통지하여야 한다.

〈개정 2017. 3. 12〉

제9조(의견청취 등) 위원회(소위원회를 포함한다)의 위원장은 위원회의 심의를 위하여 필요하다고 인정하는 때에는 현장조사를 하거나 계약담당자, 관계공무원을 회의에 출석하게 하여 그 의견을 들을 수 있으며, 관계기관 및 관계전문가에게 기술검토를 의뢰하거나 필요한 자료의 제출을 요청할 수 있다. 〈개정 2017. 3. 12〉

제10조(심의사항의 사후관리) ① 제8조제3항의 규정에 의하여 심의결과의 통지를 받은 시장은 특별한 사유가 없는 한 그 심의결과를 반영하여야 한다.

② 삭제 〈2017. 3. 12〉

제11조(위원의 해촉) 시장은 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 때에는 임기만료전이라도 당해 위원을 해촉할 수 있다. 〈개정 2017. 3. 12, 2018. 7. 31〉

1. 심신장애로 인하여 직무를 수행할 수 없게 된 경우
2. 직무와 관련된 비위사실이 있는 경우
3. 직무태만, 품위손상이나 그 밖의 사유로 인하여 위원으로 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 위원 스스로 직무를 수행하는 것이 곤란하다고 의사를 밝히는 경우

제12조(주민참여감독대상공사 등) ① 주민참여 감독대상공사는 추정가격이 3천만원 이상의 공사로서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 공사로 한다. 다만, 감리자가 선정되어 있는 공사는 제외한다. 〈개정 2017. 3. 12〉

1. 마을진입로 확·포장공사
2. 배수로 설치공사
3. 간이 상·하수도 설치공사
4. 보안등공사
5. 보도블럭 설치공사
6. 도시계획도로 개설공사
7. 마을회관공사
8. 공중화장실공사

9. 수해복구 공사로서 하천, 도로, 상하수도 등 주민생활과 밀접한 관련이 있다고 지방자치단체의 장이 판단하는 공사

10. 공원 공사

11. 그 밖에 시장이 필요하다고 판단하는 공사

② 주민참여 감독대상공사에 감독을 수행하는 자는 별지 제3호 서식의 감독 일지를 작성하여야 하며, 당해 공사의 감독공무원을 경유하여 시에 제출하여야 한다.

제13조(수당 및 여비 등) 위원회에 참석하는 위원 및 관계전문가와 주민참여 감독자에 대한 수당·여비 및 심사 수당 등과 제9조의 규정에 의하여 관계기관 및 관계전문가에게 기술검토를 의뢰하는 경우에는 기술검토 수당을 예산의 범위에서 별표에서 정하는 기준에 의하여 지급할 수 있다. <개정 2018. 7. 31>

제14조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

(시행일) 이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

부칙 <2008. 6. 16 조례 제1588호, 제명 띄어쓰기 등 일괄개정 조례>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2010. 11. 25 조례 제1731호, 행정기구 및 정원 조례>

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행하되, 이 조례에 따른 최초 인사 발령일부터 적용한다.

제2조 생략

제3조(다른 조례의 개정) ① 부터 ⑤4 까지 생략

⑤5 광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사 범위 등에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제3항 중 “계약업무담당”을 “해당업무 팀장”으로 한다.

⑤6 부터 ⑦9 까지 생략

부칙 <2012. 4. 5 조례 제1848호>

광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사 범위 등에 관한 조례

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2014. 8. 14 조례 제2005호, 행정기구 및 정원 조례>

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행하되, 이 조례에 따른 최초 인사 발령일부터 적용한다.

제2조(다른조례의 개정) ① 부터 ⑩ 까지 생략

⑪ 광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사범위 등에 관한 조례를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2항 중 “재정경제국장”을 “고용경제국장”으로 한다.

⑫ 부터 ⑳ 까지 생략

부칙 <2016. 9. 26 조례 제2196호, 인용조항 일괄정비를 위한 광명시
공직자윤리위원회 구성과 운영에 관한 조례 등 일부개정조례>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2017. 3. 12 조례 제2242호, 상위법령 개정 등에 따른
광명시 경관 조례 등 일부개정조례>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2018. 7. 31 조례 제2372호, 조례 용어순화 등 일괄정비 조례>

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조 생략

부칙 <2019. 11. 15 조례 제2544호>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표] <개정 2012. 4. 5>

수당 및 여비 등 지급기준(제13조 관련)

| 구 분 | | 금 액(원) | 비 고 |
|---------|-----------|-----------------------------|----------------------|
| 계약심의위원회 | 수 당 | 「광명시 각종 위원회 설치 및 운영 조례」에 의함 | |
| | 여 비 | ” | |
| 관계전문가 | 심사 또는 자문비 | 20만원이내 | |
| 주민참여감독자 | 수 당 | 5만원 | 공기를 기준으로 주2회 이내에서 지급 |

※ 주민참여감독자는 감독일지를 직접 작성하여야 하며 반드시 당해 공사의 감독공무원의 서명을 받아 제출하여야 함.

[별지 제1호 서식] <개정 2008. 6. 16>

공사(용역) 심의·자문요청서(제8조 관련)

| 구 분 | | 내 용 | |
|------------------|----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 사 업 개 요 | 공사(용역)명 | | |
| | 공사(용역)위치 | | |
| | 공사(용역)기간 | | |
| | 공사(용역)금액 | 총공사비 : - 도금액 : - 관금액 : | 금회공사비 : - 도금액 : - 관금액 |
| | 설 계 자 (공사의 경우) | 상 호 : 책임기술자 : | 대 표 자 : 전화번호 : |
| | 예정원가 작성자 (용역의 경우) | 담당부서 : | 작 성 자 : |
| 공사(용역)개요 또는 특성 | | | |
| 심의·자문요청내용 | | | |
| 실 무 부 서 의 견 | | | |
| 첨 부 서 류 | | | |

「광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사 범위 등에 관한 조례」 제8조의 규정에 의거 위와 같이 계약심의위원회(심의·자문)를 (을) 요청합니다.

년 월 일

요청부서의 장 : 직

성명

인

광 명 시 장 귀하

[별지 제2호 서식] <개정 2008. 6. 16>

물품구매계약 심의·자문요청서(제8조 관련)

| | | | |
|---|---|---|-----|
| 구 | 분 | 내 | 용 |
| 건 | 명 | | |
| 산 | 출 | 금 | 액 |
| 구 | 매 | 예 | 정 |
| 계 | 약 | 방 | 법 |
| 수 | 의 | 계 | 약 |
| 계 | 약 | 대 | 상 |
| 업 | 체 | 상 | 호 : |
| | | 소 | 재 |
| | | 대 | 표 |
| | | 자 | : |
| | | 전 | 화 |
| | | 번 | 호 |
| | | : | |
| 물 | 품 | 구 | 매 |
| 개 | 요 | 또 | 는 |
| 특 | 성 | | |
| 심 | 의 | · | 자 |
| 문 | 요 | 청 | 내 |
| 용 | | | |
| 실 | 무 | 부 | 서 |
| 의 | 견 | | |
| 첨 | 부 | 서 | 류 |

「광명시 계약심의위원회의 구성·운영 및 주민참여 감독대상 공사 범위 등에 관한 조례」 제8조의 규정에 의거 위와 같이 계약심의위원회(심의·자문)를 (을) 요청합니다.

년 월 일

요청부서의 장 : 직

성명

①

광 명 시 장 귀하

