

광명시 시세 기본 조례 시행규칙

제정	2010. 12. 31	규칙	제1002호
일부개정	2016. 9. 8	규칙	제1135호(인용조항 일괄정비를 위한 광명시 공무원 행동강령 시행규칙 등 일부개정규칙)
일부개정	2016. 9. 27	규칙	제1137호(행정기구 및 정원 조례 시행규칙)
전부개정	2017. 1. 9	규칙	제1145호
일부개정	2017. 6. 1	규칙	제1156호(자치법규 일제정비에 따른 광명시 시세 기본 조례 시행규칙 등 일부개정규칙)
전부개정	2017. 9. 20	규칙	제1165호
일부개정	2020. 6. 19	규칙	제1235호

제1조(목적) 이 규칙은 「광명시 시세 기본 조례」의 시행 및 그 밖에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “부과부서의 장”이란 광명시 시세(이하 “시세”라 한다)를 부과하는 부서의 장을 말한다.
2. “징수부서의 장”이란 시세를 징수하는 부서의 장을 말한다.
3. “수납기관”이란 「지방회계법」 제38조제1항에 따라 지정된 광명시 금고(이하 “시금고”라 한다)와 같은 법 시행령 제49조제1항 및 제2항에 따라 지방 자치단체 금고업무의 일부를 대행하는 금융회사 등(이하 “지방세수납대행 기관”이라 한다)을 말한다.

제3조(법령 등과의 관계) 시세의 부과·징수에 관하여 「지방세기본법」(이하 “법”이라 한다), 「지방세기본법 시행령」(이하 “영”이라 한다), 「광명시 시세 기본 조례」(이하 “조례”라 한다)에서 따로 정하는 것을 제외하고는 이 규칙에서 정하는 바에 따른다.

제4조(각종 대장 등의 작성·비치) 광명시장은 법, 영, 조례 및 이 규칙에 따른 각종 대장 등을 비치하고 그 처리내역을 작성·관리하여야 한다. 이 경우 전산 정보처리장치(이하 “전산”이라 한다)를 이용하여 작성·처리·저장하고 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 비치·작성·관리하고 있는 것으로 본다.

제5조(서류의 송달) ① 조례 제5조제1항에 따라 우편의 방법으로 서류를 송달

한 경우의 송달부는 별지 제1호서식에 따른다.

② 조례 제5조제2항 및 제3항에 따라 서류를 교부한 경우의 송달부는 별지 제2호서식에 따른다.

③ 등기우편의 방법으로 서류를 송달한 경우에는 우편물수령증을 수령하여 송달부와 함께 보관하고, 세무공무원이 서류를 교부한 경우에는 송달부에 그 교부내역을 기재하여 관리하여야 한다.

④ 제3항에 따라 서류를 교부한 경우에는 송달부에 송달일자와 수령인을 기재하여 수령인의 서명·날인(수령인이 이를 거부한 경우에는 그 사실을 구체적으로 기재)을 받고, 수령인이 서류수령을 거부하여 송달장소에 서류를 둔 경우에는 유치송달보고서에 그 처리내역 등을 기재하여 송달부와 함께 보관하여야 한다.

⑤ 우편의 방법으로 송달한 서류가 반송된 경우에는 별지 제3호서식의 우편물 반송 접수대장 및 별지 제4호서식의 송달불능부에 그 반송내역을 기재하여야 한다.

제5조의2(광명시 선정 대리인 신청 등) ① 조례 제5조의3제2항에 따른 ‘광명시 선정 대리인 지정 신청서’는 별지 제4호의2서식에 따른다.

② 조례 제5조의3제3항에 따른 ‘광명시 선정 대리인 신청 결과 통지’는 별지 제4호의3서식에 따른다.

③ 조례 제5조의3제6항에 따른 광명시 선정 대리인 신청 지정 사건의 기록·관리는 별지 제4호의4서식에 따른다.

[본조신설 2020. 6. 19]

제6조(부과의 취소 및 변경 등) ① 부과부서의 장은 법 제58조에 따른 시세의 부과취소 또는 경정사유가 발생한 경우에는 별지 제5호서식의 지방세 부과취소(경정) 결정서 및 제6호서식의 지방세 부과취소·경정처분 내역을 첨부하여 「광명시 시세 징수 조례 시행규칙」 별지 제1호서식의 감액결정결의서에 따라 감액결정을 하고, 같은 규칙 별지 제3호서식의 세입감액결정액 통지서에 그 결정내역을 기재하여 징수부서의 장에게 통지하여야 한다.

② 제1항의 통지를 받은 징수부서의 장은 「광명시 시세 징수 조례 시행규

칙」 별지 제5호서식의 징수부에 그 통지내역을 기재하고 이를 관리하여야 한다.

제7조(시세환급금의 처리) 징수부서의 장은 시세를 수납한 후에 제6조제1항에 따라 세입감액결정액 통지서를 통지받은 경우에는 별지 제7호서식의 지방세 환급금 내역 및 처리내용 정리부에 그 처리내역을 기재하고 그 수납된 시세는 시세환급금(이하 “환급금”이라 한다)으로 처리하여야 한다.

제8조(환급금 지급대상자) ① 환급금은 해당 납세자의 시세 체납액에 우선 충당하고, 도세 체납액이 없는 경우 그 잔여금은 해당 납세자에게 환급한다.

② 연대납세의무자(소유 지분별로 납세의무를 지는 경우는 제외한다)에게 시세를 환급하는 경우에는 각 연대납세의무자에게 별지 제8호서식의 연대납세의무자 지방세환급금 지급 동의서를 제출받아 정당한 지급대상자임을 확인한 후 환급하고, 제출된 동의서는 관련 결의서와 함께 보관하여야 한다.

제9조(환급금의 총당) 영 제39조에 따른 환급금의 총당은 별지 제9호서식의 지방세환급금 총당 결의서에 따른다.

제10조(납세담보의 범위) ① 법 제65조제3호에서 “지방자치단체의 장이 확실하다고 인정하는 유가증권”에는 다음 각 호의 증권을 포함한다.

1. 「한국은행 통화안정증권법」 등 특별법에 따라 발행한 증권(채권을 포함한다)
2. 한국증권거래소에 상장된 법인의 사채권 중 보증사채 및 전환사채
3. 한국증권거래소에 상장된 유가증권 또는 금융투자협회에 등록된 매매 사실이 있는 유가증권
4. 양도성예금증서
5. 「자본시장과 금융투자업에 관한 법률」에 따른 수익증권 중 무기명 수익증권 및 환매청구 가능한 수익증권

② 법 제65조제5호에서 “지방자치단체의 장이 확실하다고 인정하는 보증인”이란 다음 각 호의 자를 말한다.

1. 「은행법」에 따른 금융회사
2. 「신용보증기금법」에 따른 신용보증기금
3. 보증 채무를 이행할 수 있는 자력(資力)이 충분하다고 시장이 인정하는 자

제11조(각종 통지 등의 전산처리) 부과부서의 장과 징수부서의 장이 법, 영, 조례 및 이 규칙에 따라 서로 통지하거나 처리하여야 할 각종 통지서 등을 전산으로 작성·처리 및 관리함으로써 지방세정보통신망 등을 통하여 상시 확인 및 출력할 수 있는 경우에는 이를 통지 또는 처리한 것으로 본다.

부칙 <2017. 9. 20 규칙 제1165호 전부개정>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 규칙 시행 전에 종전의 「광명시 시세 기본 조례 시행규칙」에 따라 부과하였거나 부과하여야 할 시세의 부과·징수에 대해서는 종전의 「광명시 시세 기본 조례 시행규칙」규정에 따른다.

제3조(다른 규칙의 개정) ① 광명시 지방세 세무조사 운영 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 제목 외의 부분 중 “「지방세기본법」 제136조”를 “「지방세기본법」 제140조”로 한다.

제2조제1호 본문 중 “법 제136조”를 “법 제140조”로 한다.

제17조제1항 본문 중 “「지방세기본법 시행령」 제92조제1항”을 “「지방세기본법 시행령」 제54조제1항”으로 한다.

제27조제2항 중 “「지방세기본법 시행규칙」 별지 제99호서식”을 “「지방세기본법 시행규칙」 제52조 별지 제426호서식”으로 한다.

제30조제1호 중 “법 제73조제1항”을 “「지방세징수법」 제22조제1항”으로 한다.

제32조제1항 중 “법 제136조제1항”을 “법 제140조제1항”으로 한다.

② 광명시 탈세정보 교부금 지급 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 제목 외의 부분 중 “「지방세기본법」 제138조”를 “「지방세기본법」 제146조”로 한다.

③ 광명시 지방세심의위원회 운영세칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 본문 중 “법 제141조제1항”을 “법 제147조제1항”으로 한다

제5조 제1항 본문 중 “법 제116조제3항”을 “법 제88조제3항”으로 한다.

제7조 본문 중 “영 제108조”를 “영 제83조”로 한다.

제4조(다른 규칙과의 관계) 이 규칙 시행 당시 다른 규칙에서 종전의 「광명시 시세 기본 조례 시행규칙」 또는 그 규정을 인용한 경우 이 규칙에 그에 해당하는 규정이 있을 때에는 이 규칙 또는 이 규칙의 해당 조항을 각각 인용한 것으로 본다.

부칙 <2020. 6. 19 규칙 제1235호>

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(선정대리인에 관한 적용례) 제5조의2 개정규정은 이 규칙 시행 전에 과세전적부심사 청구 또는 이의신청을 하고 이 규칙 시행 이후 대리인 선정을 신청한 경우에도 적용한다.

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제1호서식]

일반(등기)우편 송달부								
일련 번호	세목	연도 기분	과세 번호	납세자성명 (법인명)	생년월일 (법인등록번호)	세액	주소	반송 사유
※ 반송된 경우에는 반송사유를 기재함								

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제2호서식]

송달부(교부)									
과세번호 납세자명 출력순번 과세물건	생년월일 (법인등록번호) 납부세액	우편번호 연락처	주소	교부장소	수령인			수령 일자	미교부 사유
					성명	납세자 와의 관계	서명		
누계									

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

우편물 반송 접수대장

구분	세목	연도/ 기분	납세의무자		송달지	등기 번호	반송일자	반송사유	인수자
			성명	주소					
※ 구분 : 고지서, 독촉장, 환급통지 등 서류명을 기재함									

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제4호서식]

년도 기본 세(서류명 기재) 송달불능부

과세 번호	납세의무자 주소		1차송달		재송달			공시 송달 일자
	성명 (법인명)	생년월일 (법인등록번호)	등기번호	반송일	송달지	반송사유	반송일	

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

[별지 제4호의2서식] <신설 2020. 6. 19>

광명시 선정 대리인 지정 신청서

접수번호	접수일	처리기간	7일	
신청인 (청구인)	성 명	생 년 월 일		
	주 소	(전화번호:)		
	휴대전화번호			
접수번호				
처분 내용	통지된 사항 또는 처분의 내용(과세처분인 경우에는 연도, 기분, 세목 및 세액 등을 기재합니다)			
	연도	기분	세목	부과액

본인은 위 접수 건과 관련하여 대리인 선정 신청을 위한 다음 각 호의 요건을 모두 충족함을 확인합니다.

1. 청구·신청인(배우자 포함)의 종합소득금액이 5천만원 이하이고, 소유 재산의 가액이 5억 원 이하일 것
2. 법인이 아니고 「지방세기본법」 제93조에 따른 대리인이 없을 것
3. 「지방세징수법」 제8조에 따른 출국금지 대상자 및 같은 법 제11조에 따른 명단공개 대상자가 아닐 것
4. 과세전적부심사청구, 이의신청의 금액이 1천만원 이하일 것
5. 담배소비세, 지방소비세 및 레저세가 아닌 세목에 대한 과세전적부심사청구, 이의신청일 것

「지방세기본법」 제93조의2 및 같은 법 시행령 제62조의2에 따라 위와 같이 광명시 선정 대리인의 선정을 신청하며, 광명시가 신청인의 위 신청요건 충족 여부를 확인하는 것에 동의합니다.

년 월 일

신청인(청구인)

(서명 또는 인)

광명시장 귀하

신청(신고)인 제출서류	1. 소득금액증명(본인 및 배우자의 종합소득금액을 확인할 수 있는 세무서장이 확인발급하는 서류) 다만 소득이 없는 경우 사실증명(신고사실없음) 제출 2. 가족관계증명서	수수료 없음
담당공무원 확인사항	1. 「지방세징수법」 제8조에 따른 출국금지 대상자 및 같은 법 제11조에 따른 명단 공개 대상자 2. 소유 재산(배우자의 소유 재산 포함)의 가액	

210mm×297mm(백상지 80g/m²(재활용품))

[별지 제4호의3서식] <신설 2020. 6. 19>

광 명 시

광명시 선정 대리인 신청 결과 통지

① 신청인 용

○ 신청인 : ○○○ 귀하

1. 광명시 선정 대리인 신청대상에 해당하지 않는 경우

귀하가 '00.00.00. 제출한 「광명시 선정 대리인 신청서」를 검토한 결과 귀하는 (재산·소득요건 미충족)의 사유로 광명시 선정 대리인 신청대상에 해당하지 않음을 알려드립니다.

2. 광명시 선정 대리인 신청대상에 해당하는 경우

귀하가 '00.00.00. 제출한 「광명시 선정 대리인 신청서」를 검토한 결과 귀하의 신청내용이 적법한 것으로 판단되어 다음과 같이 광명시 선정 대리인을 지정하였음을 알려드립니다.

1) 광명시 선정 대리인

성 명		자 격	
사 무 실			
연 락 처	(전화)		, (휴대전화)

2) 문의사항이 있을 때에는 ○○○과 ○○○(☎ -)에게 연락하시면 친절하게 지정내역을 안내하여 드리겠습니다.

② 선정대리인 용

○ 광명시 선정 대리인 : ○○○ 귀하

신청인 ○○○님이 '00.00.00. 제출한 「광명시 선정 대리인 신청서」를 검토한 결과 신청내용이 적법한 것으로 판단되어 다음과 같이 귀하를 광명시 선정 대리인으로 지정하였음을 알려드립니다.

1) 지정 접수건(지정사건)

신 청 인(청구인)		접수(사건)번호	
과세기간·세목· 청구세액		연 락 처	
주 소			

2) 문의사항이 있을 때에는 ○○○과 ○○○(☎ -)에게 연락하시면 친절하게 지정내역을 안내하여 드리겠습니다.

년 월 일

광 명 시 장

관인생략

[별지 제4호의4서식] <신설 2020. 6. 19>

광명시 선정 대리인 지정 사건 명세

번호	청구 일자	사건번호	납세자	청구 세액	신청일	지정일	선정대리인	결정 내용	인용 금액

* 결정내용 : 인용(직권취소에 따른 각하, 재조사 포함), 기각, 각하

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제5호서식]

지방세 부과취소(경정) 결정서

년도 기분(월분) 세를 다음과 같이 취소(경정)하고자 합니다.
 년 월 일

결 재	담당자	팀장	과장	국장

부과취소(경정) 내역

세목	연도/ 기분	당초		취소		경정		차액	
		건수	금액	건수	금액	건수	금액	건수	금액

※ 납세자별 부과취소·경정 내역은 별첨과 같습니다.

- (주) 1. 지역자원시설세 등 시세에 병기·부과되는 도세는 시세 취소·경정 시 함께 결정한다.
 2. 농어촌특별세, 지방교육세 등도 함께 기재한다.

210mm×297mm(백상지 80g/m²)

지방세 부과취소·경정처분 내역

과세 번호	연도/ 기분	납세의무자		납세자번호	세액(본세)					취소· 경정사유
		성명	주소		세목	당초	취소	경정	비고	

※ 부과취소 또는 경정내역이 많을 경우에는 별지로 작성 210mm×297mm(백상지 80g/m²)

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제7호서식]

지방세환급금 내역 및 처리내용 정리부

일련 번호	지방세환급금 내역											결제			지방세환급금 처리내용							결제			지급필통지사항		
	연도 기본 번호	책호 번호	세목	지방세환급금			환급대상자		과오납 연월일	사유	담 당 자	팀 장	과 장	조정 연월일	지방세환급가산금			총당 액	계좌 경정 번호	지급 명령액	담 당 자	팀 장	과 장	일자	수령자	대조자 인	
				계	본세	가 산 금	성명	주소							지방세 환급 금	지방세 환급 가산금	계										
	월계																										
	연도계																										
	총 누계																										

구분	지방세환급금 결의액	총당액	계좌 경정액	지급명령액 ①	반송분 ②	실지급명령액 ③ = ① - ②	지급 및 통지액 ④	차감미지급액 ③ - ④	결제		
전월까지 누계									담당자	팀장	과장
당월계											
연도계											
총 누계											

※ 전산처리하는 경우 전산으로 생산된 대장을 사용할 수 있음

364mm×257mm(백상지 80g/㎡)

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제8호서식]

연대납세의무자 지방세환급금 지급동의서							
환급금 내역	연도/기분(월)	환급금액	합계	OO세	OO세	OO세	OO세
일련번호	연대납세의무자 주소				동의 (서명·날인)	비고	
	성명 (법인명)	납세자번호					

210mm×297mm(백상지 80g/㎡)

광명시 시세 기본조례 시행규칙 [별지 제9호서식]

지방세환급금 총당 결의서										
결재		발 의				년	월	일	(인)	
정수관		정 수 부 등 재				년	월	일	(인)	
과장		지 방 세 환 급 금 정 리 부 등 재				년	월	일	(인)	
팀장		총 당 통 지 서 발 부				년	월	일	(인)	
담당자		통 지 서 번 호				년	월	일	(인)	
총당금액 (금 _____ 원) (금 _____)										
세 입 항 목	구분	세입 연도	세입과목				환급금 총액	과오납 연월일	환급자	
			관	항	목	과세번호			주소	성명
	총당후 잔액(과오납총액 - 총당액 총액)									
총 당 내 역	구분	세입 연도	세입과목				미납 총액	총당액	납세의무자	
			관	항	목	과세번호			주소	성명
	총당 후 미수납(총당액 총액 - 환급금 총액)									
적요								수납부정리	(인)	

210mm×297mm(백상지 80g/m²)