

안양시 체육시설 운영 관리 조례 시행규칙

제정 1998. 2. 20 규칙 제 988호
개정 2001. 6. 28 규칙 제1098호
개정 2001. 12. 3 규칙 제1111호
전부개정 2012. 9. 14 규칙 제1337호
일부개정 2016. 9. 22 규칙 제1451호

제1조(목적) 이 규칙은 「안양시 체육시설 운영 관리 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다. <개정 2016. 9. 22>

제2조(입장의 제한 및 퇴장) 「안양시 체육시설 운영 관리 조례」(이하 “조례”라 한다) 제7조제1항의 “공공질서와 선량한 풍속을 해칠 우려가 있을 경우”에 해당하는 사람은 다음 각 호와 같다. <개정 2016. 9. 22>

1. 전염병, 질병이 있는 사람
2. 술에 만취한 사람
3. 공중에 위해를 끼치게 하거나 위해를 끼칠 물건을 휴대한 사람
4. 그 밖에 입장을 제한하거나 퇴장을 시켜야 할 사유가 있는 사람

제3조(사용신청 및 허가) ① 조례 제5조에 따라 체육시설을 사용하고자 하는 사람은 별지 제1호서식의 체육시설 사용허가 신청서를 안양시장(이하 “시장”이라 한다)에게 제출하여야 한다.

② 시장이 사용을 허가한 때에는 별지 제2호서식의 체육시설 사용허가서를 신청인에게 발급한다.

③ 체육시설의 사용허가 받은 내용을 변경하고자 할 때는 별지 제3호서식의 체육시설 사용변경 신청서를 사전에 제출하여야 하며, 시장은 체육시설의 운영 관리에 지장이 없는 범위에서 별지 제4호서식의 체육시설 사용변경 허가서를 발급하여야 한다.

제4조(부속시설의 사용) 체육시설의 부속시설이나 방송중계 시설을 사용하고자 하는 사람은 사전에 별지 제5호서식의 부속시설 사용 신청서 또는 별지 제6호서식의 방송중계 신청서를 시장에게 제출하여야 한다. <개정 2016. 9. 22>

제5조(사용료 납부) 조례 제9조에 따라 징수한 사용료는 기한까지 시금고에 납부하여야 한다.

제6조(관람권) 조례 제10조에 따른 관람권의 종류는 다음 각 호와 같다.

1. 특별관람권(초대권, 무료관람권 포함)
2. 일반관람권
3. 군인 및 학생관람권
4. 단체관람권
5. 경로 및 장애인 우대권
6. 어린이 관람권

제7조(관람권의 검인 및 정산) ① 조례 제10조에 따라 사용자가 관람권을 발행하였을 때에는 별지 제7호서식의 관람권 검인신청서를 시장에게 제출하고 검인을 받아야 한다. <개정 2016. 9. 22>

② 시장의 검인을 받은 관람권 중에서 판매되지 않았거나 회수된 관람권은 경기 또는 행사종료 후에 관계하는 사람의 입회하에 폐기하여야 하며, 별지 제8호서식의 관람권 잔여 확인서를 제출하고 별지 제9호서식의 체육시설 사용 정산서에 따라 정산하여야 한다. <개정 2016. 9. 22>

제8조(사용료의 감면) ① 조례 제11조제1항제1호라목에 적용되는 훈련기간은 대회출전 전 20시간 이내의 범위로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 경우에는 종목 특성 및 시설대관을 고려하여 훈련기간을 연장할 수 있다.

② 조례 제11조제1항제1호나목 및 제2호에 따른 사용료의 감면은 체육시설 전용사용료에 한정한다.

③ 조례 제11조제1항제2호라목 및 제3항에 따라 사용료 100분의 50을 감면할 수 있는 경기나 행사는 다음 각 호와 같다. 다만, 시장의 승인을 따로 받은 경우에는 승인된 사항에 따라 감면한다.

1. 국제적 규모의 주요 경기·행사
2. 청소년 육성을 위한 학교 또는 교육지원청 주관 경기·행사
3. 민속제나 고유민속의 보급발전을 위한 행사
4. 관내 학교운동부 선수의 훈련

④ 제3항의 단서에 따라 체육시설 사용료의 감면을 받고자 하는 사용 신청자는 별지 제9-1호서식에 따라 체육시설 사용료 감면신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

[전문개정 2016. 9. 22]

제9조(사용료 및 입장료의 반환) 조례 제12조에 따른 사용료 및 입장료 등의 반환을 받고자하는 사람은 별지 제10호서식의 반환금 청구서를 시장에게 제출하여야 한다. <개정 2016. 9. 22>

제10조(생활체육지도자의 직무) 조례 제17조에 따른 생활체육지도자는 다음 각 호의 사무를 담당한다.

1. 경기시설물의 관리 및 운영
2. 시설물 이용자에 대한 지도
3. 이용주민에 대한 지도 프로그램의 작성 실행
4. 경기시설물의 주민 이용계획 수립 및 게시
5. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제11조(연습사용권 및 입장권 등) ① 체육시설을 사용하고자 하는 사람은 조례 제18조에 따라 별지 제11호서식의 연습사용권 또는 별지 제12호서식의 입장권을 발급받아야 한다.

② 체육시설을 월단위로 사용하고자 하는 사람은 별지 제13호서식의 월회원권을 발급받아야 한다.

제12조(운영세칙) 이 규칙에서 규정한 것 외에 필요한 사항은 따로 운영지침을 정하여 시행한다.

부칙 <2012. 9. 14 규칙 제1337호 전부개정>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2016. 9. 22 규칙 제1451호>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

체육시설 사용허가 신청서

신 청 인	주 소				
	성 명 (법 인 또는 단체인 경우 법인단 체명 과 그 대표자명)		전 화 번 호		
			생 년 월 일		
경기(행사)명					
사 용 시 설 명 및 사 용 내 용			중계방송		
			기 타		
사 용 기 간	주간	년 월 일	시부터	년 월 일	시까지(일)
	야간	년 월 일	시부터	년 월 일	시까지(일)
임 원 또 는 지 도 요 원	임원 인 지도요원 인				
	방송(촬영) 인 기타 인 (계) 인				
관 랐 권	특 별 관 랐 권	원 매	경로및장애인 우 대 권	원 매	
	일 반 관 랐 권	원 매	어린이관람권	원 매	
	군인·학생관람권	원 매	초 대 권	원 매	
	단 체 관 랐 권	원 매	예 매 처	원 매	
기 타					
<p>「안양시 체육시설 운영 관리 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제3 조에 따라 위와 같이 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>붙임: 1. 사업자 등록증 사본 1부 2. 사용(사업)계획서 1부</p> <p style="text-align: right;">신청인 (인)</p> <p>안 양 시 장 귀하</p>					

[별지 제2호서식]

체육시설사용허가서

허 가 번 호	주소				
	성 명 (법 인 또는 단체인 경우 법인단체 명 과 그 대 표 자 명)		전 화 번 호		
			생 년 월 일		
경 기(행사)명					
허 가 시 설 명					
허 가 내 용					
사 용 기 간	주간	년 월 일	시부터	년 월 일	시까지(일)
	야간	년 월 일	시부터	년 월 일	시까지(일)
관 램 권 또 는 기 타					
기 타 조 건					
<p>「안양시 체육시설 운영 관리 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제3조에 따라 위와 같이 사용허가 합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>안 양 시 장</p>					

[별지 제4호서식]

체육시설 사용변경 허가서

신 청 인	주 소			
	성 명 (법 인 또 는 단 체 인 경 우 법 인 단 체 명 과 그 대 표 자 명)		전 화 번 호	
			생 년 월 일	
허 가 사 항	허가내용		변경신청내용	
사 용 시 설 명				
경 기 (행 사) 명				
경 기 행 사 내 용				
사 용 기 간	주간			
	야간			
관 략 권 또 는 기 타				
허 가 조 건				
<p>「안양시 체육시설 운영 관리 조례」 제5조 및 같은 조례 시행규칙 제3조에 따라 위와 같이 변경 허가 합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">안 양 시 장</p>				

[별지 제5호서식]

부속시설 사용 신청서

신 청 인	주 소		
	성 명 (법 인 또 는 단체인 경우 법인단 체명 과 그 대표자명)		전 화 번 호
			생 년 월 일
경 기 (행사) 명			
대회기간			
구 분	사 용 내 용	사 용 료	비 고
계			단위:원
전 기			
조 명			
무대조명			
음향설비			
전광판			
영상표출 프로젝트			
스코어판			
냉 · 난방			

「안양시 체육시설 운영 관리 조례」 제9조 및 같은 조례 시행규칙 제4조에 따라 위와 같이 신청합니다.

년 월 일
 신청인 (인)

안 양 시 장 귀하

[별지 제7호서식]

관람권 검인 신청서

경기(행사)명:

구	분	요금	매수	비고
	계		매	
특	별 관 램 권		매	
일	반 관 램 권		매	
군	인·학 생 관 램 권		매	
단	체 관 램 권		매	
경	로 밋 장애인 우대권		매	
어	린 이 관 램 권		매	
초	대 권		매	

경기(행사) 관람권을 위와 같이 신청합니다.

년 월 일

사용자 (인)

안 양 시 장 귀하

[별지 제8호서식]

관람권 잔여 확인서

경기(행사)명 :

경기(행사)시간:

종별	발행수	매표수	잔표수	비고

위와 같이 확인 인수합니다.

년 월 일

사용자 (인)

확인자 (인)

안 양 시 장 귀하

[별지 제9호서식]

체육시설사용정산서

허가번호		사용자	
경기(행사)명		사용기간	

사용내역		금액	사용내역	금액
시	육상장		선전책자등	
	축구장		기타물품(판매대여)	
	테니스장		식당	
	수영장		매점	
시설명			사무실	
			어른	
			청소년, 군인	
중계방송	TV		어린이	
	라디오		노인	
	전기사용		특별	
	조명사용		일반	
	음향설비		군인, 학생	
	전광판		단체	
영화촬영	주간		경로, 장애인	
	야간		어린이	
	에드벌룬			
선전물	1년간			
	5일 이내			
	1일 초과			

위와 같이 정산하였습니다.

년 월 일

사용자 (인)

안양시장 귀하

[별지 제9-1호서식] <신설 2016. 9. 22>

체육시설 사용료 감면신청서

신 청 인	주 소	시		구 동(층)	로 번길 호
	성명(법인 또는 단체인 경우 단체명과 그 대표자명)			전화번호	
				생년월일	
경 기 (행사) 명					
사 용 시 설 명 및 사 용 내 용				중계방송	
				기 타	
사 용 기 간	주 간	년 월 일 시부터		년 월 일 시까지 (일)	
	야 간	년 월 일 시부터		년 월 일 시까지 (일)	
사용료 감면신청 사유					
기 타					
<p>「안양시 체육시설 운영 관리 조례」 제11조 및 같은 조례 시행규칙 제8조에 따라 위와 같이 체육시설 사용료를 감면 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p>붙임 1. 생활체육동호인 단체(클럽) 연혁 및 회칙(정관) 1부. 2. 회원현황 1부.</p> <p style="text-align: center;">신청인 (서명 또는 인)</p> <p>안 양 시 장 귀하</p>					

[별지 제10호서식]

반환금청구서				영수증			
년 도				년 도			
경기(행사)명		일시		경기(행사)명		일시	
청구자	주 소			청구자	주 소		
	성 명	전화번호			성 명	전화번호	
반환금액:				반환금액:			
금:		원(₩)		금:		원(₩)	
위와 같이 청구함				위와 같이 청구함			
년 월 일				년 월 일			
청구인:		(인)		청구인:		(인)	
(법인 또는 단체인 경우 또는 단체명과 그 대표자명)				(법인 또는 단체인 경우 또는 단체명과 그 대표자명)			
안 양 시 장 귀하							

[별지 제11호서식]

연습사용권

24	1	2	3	4	5	6	7
23	(용) 연습사용권 금 원 안양시장						8
22							9
21							10
20							11
19	18	17	16	15	14	13	12

- 유의사항 1. 금액을 명시하여 인쇄한다.
 2. 일반, 어린이, 단체용으로 구분하여 인쇄한다.

주 의

1. 본 연습권으로 입장할 때 관계직원에게 제시하고 퇴장할 때는 반납해야 한다.
2. 본 연습권은 시간이 제한되어 있습니다.
3. 연습사용 중 부상에 대하여는 책임을 지지 않습니다.

[별지 제12호서식]

<table border="1" style="margin: auto; padding: 20px;"><tr><td colspan="2" style="text-align: center;">입장권</td></tr><tr><td style="text-align: center;">(</td><td style="text-align: center;">용)</td></tr><tr><td style="text-align: center;">금</td><td style="text-align: center;">원</td></tr><tr><td colspan="2" style="text-align: center;">안 양 시 장</td></tr></table>	입장권		(용)	금	원	안 양 시 장	
입장권								
(용)							
금	원							
안 양 시 장								
<p>유의사항 1. 어른, 청소년 및 군인, 어린이별 금액을 명시하여 인쇄한다. 2. 지면은 다른색으로 인쇄한다.</p>								

[별지 제13호서식]

<p>제 호</p> <p>월 회원 권 (용)</p> <p>일반 청소년 군인 어린이 단체 금: 원(₩)</p> <p>안 양 시 장</p>
<p>유의사항 1. 연습사용별로 위 회원권을 인쇄한다. 2. 금액을 명시하여 인쇄한다. 3. 지면은 다른색으로 인쇄한다.</p>
<p>- 주의 -</p> <p>1. 본 회원권은 입장할 때 관계직원에게 제시하여야 한다. 2. 본 회원권은 타인에게 양도할 수 없다. 3. 본 회원권은 1개월 이상 사용할 수 없음</p>

