

안양시 어르신 우선주차구역 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙

제정 2019. 9. 18 규칙 제1545호

제1조(목적) 이 규칙은 「안양시 어르신 우선주차구역 설치 및 운영에 관한 조례」 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(우선주차구역 적용범위) 「안양시 어르신 우선주차구역 설치 및 운영에 관한 조례」(이하 “조례”라 한다) 제5조제2호에 따른 공공시설의 범위는 노외 주차장과 노상주차장을 말한다. 다만, 노상주차장 중 거주자전용 주차장과 무료 노상주차장은 주민의 주차 편의를 위하여 제외한다.

제3조(우선주차구역 표시 및 주차안내표지 설치 기준) ① 우선주차구역의 표시 및 주차안내표지 설치 기준은 별표 1 및 별표 2와 같다.

② 제1항에도 불구하고 이미 설치하여 운영 중인 우선주차구역 표시 및 주차 안내표지는 함께 사용한다.

제4조(어르신 운전차량 주차표지 발급) ① 조례 제7조제1항에 따른 어르신 운전차량 주차표지(이하 “주차표지”라 한다)의 발급 대상은 신청일 현재 안양시에 주민등록이 되어있는 어르신으로 한다.

② 주차표지를 신규·재발급 받거나 주차표지의 기재사항을 변경하고자 하는 어르신은 별지 제1호서식의 어르신 운전차량 주차표지 발급(재발급) 신청서를 주소지 관할 동 행정복지센터에 제출하여야 한다.

③ 시장은 제2항에 따라 신청서 접수 후 관련 서류를 검토하여 별표 2의 주차표지를 발급하고 별지 제2호서식의 어르신 운전차량 주차표지 관리대장에 기록·관리한다.

제5조(주차표지 유효기간) 주차표지는 어르신이 반납할 때까지 사용할 수 있다.

제6조(비용부담) 우선주차구역 표시 등에 필요한 비용은 주차장 시설을 관리하는 기관에서 부담한다.

안양시 어르신 우선주차구역 설치 및 운영에 관한 조례 시행규칙

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

우선주차구역 표시 기준(제3조제1항 관련)

1. 규격 및 색상

가. 규 격

- 1) 우선주차구역을 신규로 설치하는 경우에는 「주차장법 시행규칙」 제3조 제1항의 주차단위구획 규격을 따른다.
- 2) 기존에 설치된 일반 주차구획을 우선주차구역으로 활용하는 경우에는 기존 주차단위구획 규격에 맞게 우선주차구역을 표시한다.

나. 색 상 : 바탕(노랑색), 글씨(흰색)

2. 바닥면 모형



[별표 2]

주차안내 표지 설치 기준 (제3조제1항 관련)

1. 규격 및 색상

가. 부착형 : 가로 700mm × 세로 600mm

지주형 : 가로 700mm × 세로 600mm × 높이1,500mm

나. 바탕(노란색), 글씨(진청색)

2. 기재 내용



[별표 3]

어르신 운전차량 주차표지 (제4조제3항 관련)

1. 규격 및 재질

가. 규격: 원형(가로11cm × 세로11cm)

나. 색상

○ 앞면: 테두리(노란색), 글씨(진청색)

○ 뒷면: 테두리(노란색), 글씨(진청색)

다. 재질: 플라스틱 경질용

2. 도안



[별지 제1호서식]

어르신 운전차량 주차표지 발급(재발급) 신청서

어르신 (신청인)	성명		생년월일					
	주소		전화번호 (핸드폰번호)					
대상차량	소유자명		어르신과의 관계					
	차량번호		차종/차명					
발급구분	<input type="checkbox"/> 신규 <input type="checkbox"/> 재발급 <input type="checkbox"/> 기타							
「안양시 어르신 우선주차구역 설치 및 운영에 관한 조례」 제7조 및 같은 법 시행규칙 제4조제2항에 따라 어르신 운전차량 주차표지 발급을 신청합니다. <p style="text-align: center;"> 년 월 일</p> <p style="text-align: center;"> 신청인 (인)</p> <p style="text-align: right;"> 안양시장 귀하</p>								
준비물	자동차등록증, 운전면허증							
개인정보 수집·이용 동의서	1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 주차표지 발급신청 및 자격확인 2. 수집하는 개인정보의 항목 ▶ 필수정보 : 어르신 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 소유자 성명, 차량번호 3. 개인정보의 보유·이용 기간 : 주차표지 반납 시 즉시 파기 4. 동의거부 권리 및 거부할 경우의 불이익 귀하는 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부시에는 발급신청이 제한됩니다. <input checked="" type="checkbox"/> 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>동의함</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>동의하지 않음</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> 본인은 상기 내용과 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다. <p style="text-align: center;"> 년 월 일 신청인 (서명)</p>				동의함	<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>
	동의함	<input type="checkbox"/>	동의하지 않음	<input type="checkbox"/>				

[별지 제2호서식]

어르신 운전차량 주차표지 관리대장

주차 표지 발급 번호	발급 일자	신 청						반 납			
		성 명	생년월일 (성별)	주 소	연락처	소유자		차량번호 차종/차명	반납자	반납 일자	사 유
						성 명	어르신과의 관계				

