

## 용인시 관급공사 임금체불 방지 등에 관한 조례

제정 2012. 11. 9 조례 제1254호  
일부개정 2017. 12. 11 조례 제1744호  
전부개정 2020. 11. 9 조례 제2075호  
일부개정 2024. 9. 25 조례 제2543호

제1조(목적) 이 조례는 용인시가 발주하는 관급공사를 수행함에 있어 임금 및 건설기계 임대료 지급 등에 관한 사항을 규정함으로써 임금체불 등을 방지하고 사업체의 자발적인 참여를 유도하여 건설근로자 및 하도급업체를 보호하는데 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “관급공사”란 용인시(직속기관, 사업소 및 하부행정기관을 포함한다) 및 용인시의 출자를 받아 「지방공기업법」에 따라 설립된 공사(이하 “시”라 한다)의 장이 발주하는 건설공사와 용역사업을 말한다.
2. “수급인”이란 발주자로부터 공사·용역을 도급 받은 자를 말하며, 하도급 관계에 있어서 하도급 하는 자를 포함한다.
3. “하도급”이란 수급인이 도급받은 공사·용역의 전부 또는 일부를 도급하기 위하여 수급인이 제3자와 체결하는 계약을 말한다.
4. “하수급인”이란 수급인으로부터 공사·용역을 하도급 받은 자를 말한다.
5. “건설근로자 등”이란 임금을 목적으로 건설사업이나 건설사업장에 고용된 근로자 및 건설기계와 함께 근로를 제공하는 건설기계근로자를 말한다.
6. “건설사업자”란 「건설산업기본법」 제2조제4호부터 제6호까지의 건설공사·종합공사·전문공사를 업으로 하는 자를 말한다.
7. “지역건설사업자”란 제6호에 따른 건설사업자로서 개인인 경우 사업자등록증에 법인인 경우에는 법인등기부등본에 주된 영업소의 소재지가

용인시로 되어 있고 건설근로자 등을 고용하여 관급공사를 하는 수급인 및 하수급인 등을 말한다.

8. “공사감독자”란 「건설기술 진흥법」 제49조에 따른 건설공사의 공사감독 업무를 수행하는 담당공무원 및 이에 준하는 사람 또는 같은 법 제2조제5호의 업무를 수행하는 건설기술인으로서, 계약된 공사의 수행과 품질의 확보 및 향상을 위하여 확인·점검·지도하는 사람을 말한다.
9. “임금 등”이란 사업자가 근로의 대가 및 건설기계 임대료로 건설근로자 등에게 지급하는 일체의 금품으로써, 「근로기준법」 제2조·제34조·제46조에 따른 임금·퇴직급여·휴업수당 및 건설기계 임대료 등을 말한다.
10. “체불임금 등”이란 「근로기준법」 제36조 및 제43조에 따라 건설근로자 등에게 마땅히 지급하여야 함에도 불구하고 청산하거나 지급하지 않은 임금 및 건설기계를 사용하고 지급하지 않은 건설기계 임대료를 말한다.
11. “대금지급확인시스템”이란 하도급대금 및 노무비, 건설기계대금, 자재대금 등(이하 “대금 등”이라 한다)의 적기지급을 보장하기 위해 발주자가 수급인에게 건설공사 대가를 지급할 때 대금을 구분하여 지급하고 이를 확인할 수 있도록 운영하는 전자적 시스템을 말한다.

제3조(적용대상) 이 조례는 제2조제1호에 대하여 계약을 체결하여 수행하는 모든 사업자를 대상으로 한다.

제4조(건설사업자 및 지역건설사업자의 노력) 관급공사 수급인은 지역의 건설산업 발전과 건설근로자 등의 고용안정을 위하여 다음 각 호에 대하여 적극 노력하여야 한다.

1. 지역건설근로자 우선 고용 및 지역건설기계 우선 사용에 관한 사항
2. 불공정 하도급 거래행위 및 불법 하도급 근절에 관한 사항
3. 체불임대료, 체불임금 등 근절에 관한 사항
4. 그 밖에 지역건설산업 발전에 관한 사항

제5조(지역건설근로자 우선 고용 등) ① 용인시장(이하 “시장”이라 한다)은 지역건설근로자와 지역건설기계를 우선 고용 또는 사용하도록 적극 권장하여야 한다.

② 관급공사 수급인은 시 관내 무료 취업알선기관에 구직 등록한 지역건설근로자를 우선 고용할 수 있도록 적극 노력하여야 한다.

제6조(근로·임대계약서 작성 및 제출 등) ① 건설사업자와 지역건설사업자는 관급공사를 수행할 경우 다음 각 호의 계약을 체결하여야 한다.

1. 건설근로자 등을 고용할 경우 「근로기준법」 제17조에 따른 근로계약
2. 건설기계 임대차의 경우 「건설기계관리법」 제22조에 따라 작성한 건설기계 임대차계약

② 제1항에 따른 계약을 체결할 때 하도급계약의 경우 「하도급거래 공정화에 관한 법률」 제3조의2에 따른 건설업 표준하도급계약서를, 건설기계 임대차의 경우 공정거래위원회에서 정한 건설기계임대차 표준계약서(표준약관 제10059호)를 작성하고, 그 사본과 별지 제1호서식의 임금 등 우선지급 약속서를 발주기관에 제출하여야 한다.

제7조(건설기계 임대료 지급보증 확인) ① 건설사업자와 지역건설사업자는 건설기계임대차 표준계약서 작성 시 임대료 지급보증서를 건설기계 소유자에게 주고, 그 사본을 발주기관에 제출하여야 한다.

② 시장이 건설기계 임대료를 건설기계 대여업자에게 직접 지급하기로 건설사업자 및 건설기계 대여업자와 합의한 경우 또는 1건의 건설기계 대여계약 금액(같은 건설기계 대여업자와 2건 이상의 계약으로 분할하여 계약하는 경우에는 각각의 계약금액을 합산한 금액을 말한다)이 200만원 이하인 경우에는 건설기계 임대료 지급보증서를 주지 아니할 수 있다.

③ 건설사업자와 지역건설사업자는 건설기계 임대료 지급보증서의 발급사실 및 보증 내용 등을(별지 제6호서식) 공사 현장에 게시해야 한다.

④ 제1항에 따른 건설기계 임대료 지급보증서 발급에 드는 금액은 관련 법령에서 정하는 바에 따라 건설공사의 도급금액 산출내역서에 포함하고 구분하여 적어야 한다.

제8조(건설기계 임대료 청구·지급·확인 등) ① 건설기계를 임대차한 건설사업자와 지역건설사업자는 선급금, 기성대금 및 준공대금 청구 시 별지 제2호서식 건설기계 임대료 청구 확인서, 별지 제4호서식 건설기계 임대료 지급 계획서를 발주기관에 제출하여야 한다.

② 건설사업자와 지역건설사업자는 건설기계 임대료를 공사 대금을 수령한 날부터 15일 이내에 건설기계 대여업자에게 현금으로 지급하고 별지 제5호서식 건설기계 임대료 지급 확인서를 발주기관에 제출하여야 한다.

③ 건설사업자와 지역건설사업자는 기성부분검사원 및 준공검사원을 제출할 경우 별지 제3호서식에 따른 건설기계 사용 내역서를 첨부하여 공사감독자에게 제출하여야 한다. 이 경우 성명, 주소, 사용일수, 연락처 및 임대료 등을 명시하여야 한다.

④ 공사감독자는 제3항에 따른 건설기계 사용 내역서를 점검하고 즉시 계약부서 담당자에게 통보하여 신속하게 건설기계 임대료 지급이 이루어지도록 하며 계약부서 담당자는 지급 내역을 확인하여야 한다.

⑤ 그 밖에 건설기계 임대차에 따른 임대료의 청구 및 지급 방법, 확인 등에 관한 사항은 필요한 경우 별도의 시행규칙을 정할 수 있다.

제9조(대금지급확인시스템의 적용 등) ① 발주자는 「건설산업기본법」 제34조제9항 전단에 따른 건설공사에 대하여 대금지급확인시스템을 적용하여 발주하여야 한다. 다만, 이해당사자의 금융거래가 불가능한 경우 등 대금지급확인시스템의 적용이 불가하다고 인정하는 경우에는 그러하지 아니할 수 있다. <개정 2024. 9. 25>

② 제1항에 따라 대금지급확인시스템을 적용하는 공사는 발주자의 대금지급 이전에 이루어지는 수급인, 하수급인, 장비업자, 노무자, 자재업자 간 대금 등의 지급에도 대금지급확인시스템을 적용하여야 한다.

③ 발주자, 수급인, 하수급인은 대금지급확인시스템이 원활히 운영될 수 있도록 하여야 한다.

④ 대금지급확인시스템을 적용하여 대금을 지급한 공사는 제8조에 따른 별지 제2호서식부터 별지 제5호서식까지 제출한 것으로 본다.

제10조(대가지급 사전 통지 등) ① 시장은 관급공사의 대가를 지급하기 이전에 하수급인과 건설근로자 등에게 대가지급 예고 전화 또는 문자메시지 발송 등의 방법으로 대가지급 사실을 예고하여야 한다.

② 수급인과 하수급인은 발주자로부터 선급금, 기성금 또는 준공금을 지급받은 경우 건설근로자 등이 쉽게 볼 수 있는 장소(식당 게시판, 공사현장, 본사 및 현장 사무실 등)에 게시하여야 한다.

제11조(임금 등의 지급상황 파악) ① 공사감독자는 제8조에 따라 제출된 내역서를 바탕으로 임금 및 임대료 체불이 발생하지 아니하도록 지도·감독하여야 한다.

② 시장은 제1항의 내역서를 바탕으로 체불임금 등이 없는 관급공사가 될 수 있도록 대상 사업체를 지속적으로 관리하여야 한다.

제12조(대가의 직접지급) ① 발주자는 제2조제1호에 해당하는 공사를 시행하는 건설사업자와 지역건설사업자에게 원활한 계약이행과 임금 등의 지급과 관련하여 필요한 지시를 할 수 있으며, 이를 이행하지 않는 경우 공사대금에서 해당 임금 등을 공제하여 건설근로자 등에게 직접 지급할 수 있다. 다만, 이 경우 발주자가 수급인에게 지급하여야 할 대금채무가 있는 경우에 한정하며, 직접 공제해서는 안 되는 사유가 있음을 수급인이 증명하는 경우에는 그러하지 아니한다.

② 발주자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 체불이 발생하게 되면 건설근로자 등에게 임금 등을 직접 지급하여야 한다. 다만, 건설근로자 등이 수급인 또는 하수급인과의 계약 등 증명서류를 갖추어 발주자에게 청구하는 경우에만 해당한다. 이 경우 발주자의 수급인에 대한 대금채무는 지급한 한도에서 소멸한 것으로 본다.

1. 수급인과 하수급인이 직접 고용한 건설근로자 등의 임금 등을 현금으로, 1회 이상 지체한 경우
2. 수급인과 하수급인이 건설기계 임대료를 계약서에 정한 지급기일로부터 1회 이상 지체한 경우
3. 수급인 및 하수급인이 지급정지, 파산, 그 밖에 이와 유사한 사유가 있

거나 건설업의 등록이 취소되어 임금 등을 지급할 수 없게 된 경우

4. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제67조제6항에 따라 근로자의 임금을 직접 지급할 수 있도록 하는 내용을 계약서에 포함시킨 경우

제13조(체불임금 사업체 파악 등) 시장은 매년 제2조제1호에 해당하는 사업을 수행한 건설사업자와 지역건설사업자를 대상으로 불법하도급, 체불임금 등의 전력을 평가하여 관리하여야 한다.

제14조(관계법규의 준수) 발주자는 제2조제1호에 해당하는 사업을 수행하는 건설사업자와 지역건설사업자의 관련 법규 준수 여부를 관리할 의무가 있으며, 해당 법령 및 조례에 위반할 경우 즉각 시정조치를 취하여야 한다.

제15조(자료협조 등) 시장은 관급공사에 체불임금 등이 발생하지 않도록 건설사업자, 지역건설사업자 및 관련기관에 정기 또는 수시로 협조 및 자료 등을 요청할 수 있으며, 이 경우 요청을 받은 자는 특별한 사유가 없으면 적극 협조하여야 한다.

제16조(신고센터 설치 등) ① 시장은 건설근로자 등의 고용 안정을 위하여 관급공사 체불임금 및 체불임대료 신고센터를 다음 각 호와 같이 운영하여야 한다.

1. 운영부서 : 계약업무를 담당하는 부서
2. 운영시간 : 연중 365일 24시간
3. 신고대상 : 제2조제1호에 의하여 발주한 사업장에서 발생한 건설근로자 등의 체불임금 및 체불임대료
4. 신고방법 : 전화신고 및 별지 제7호서식에 따른 서면접수
  - 가. 주간(09:00~18:00) : 계약업무담당 공무원
  - 나. 야간(18:00~09:00) 및 공휴일 : 시 당직실
5. 신고접수처리 : 야간 및 공휴일 당직자는 신고 접수된 내용을 다음날 및 정상 근무일 오전 09:00까지 계약업무담당 부서에 인계한다. 계약업무담당자는 신고 접수된 내용을 사업담당자에게 즉시 전달하고, 사업담

당자는 관련 사항에 대한 조사 및 조치를 실시한 후 그 결과를 5일 이내에 계약부서로 회신한다. 단, 부득이한 사유로 기한 내에 조사 등을 완료하기 어렵다고 인정되는 경우에는 회신기간의 범위에서 한 차례 기간을 연장할 수 있다.

6. 결과통보 : 계약업무담당자는 사업부서에서 회신받은 조치 결과를 2일 이내에 신고자에게 전화·서면 또는 그 밖의 방법으로 통보한 후 신고 접수부에 기록한다.

② 시장은 건설근로자 등의 체불임금 등과 불법하도급 관련 상담요구가 있을 때 성실히 임하여야 한다.

③ 시장은 신고자 및 대리인의 인적사항 및 신고내용에 대한 비밀을 보장하여야 하며, 신고자 및 대리인의 인적사항이 노출되거나 신고에 따른 불이익을 받지 않도록 하여야 한다.

제17조(계약특수조건 반영) 이 조례에서 규정하는 사항은 제2조제1호에 해당하는 사업의 계약을 체결할 경우 용인시 공사계약특수조건에 반영하여야 한다.

제18조 삭제 <2024. 9. 25>

부칙 <2020. 11. 9 조례 제2075호 전부개정>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

부칙 <2024. 9. 25 조례 제2543호>

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

## 임금 등 우선지급 협약서

본사(본인)은 귀 시와 \_\_\_\_\_계약을 체결하여 시공하고 있는 업체(자)로서, 당해 공사의 임금 등(건설기계 임대료 포함)을 체불하지 않고 우선 지급할 것을 약속하며,

만일, 임금 등(건설기계 임대료 포함)을 체불한 경우 시의 계약해지, 선금금반환 등 어떠한 조치에도 감수할 것을 약속합니다.

년 월 일

계약자 주 소 :

상 호 :

대표자 : (인)

용인시(분임) 재무관 귀하



[별지 제2호서식]

### 건설기계 임대료 청구 확인서

- 사업공사명 :
- 장비업체명 :
- 장비기종명 :

건설기계 사용자			임대료 청구내역			건설기계 소유자 확인	비고
성명	연락처	주소	임대기간	장비임대료 청구금액(원)	장비임대료 지급보증서		
			~ ( 일간)		<input type="checkbox"/> 지급 <input type="checkbox"/> 미지급		
합계							

상기 건설공사 사업에서 건설기계 임대료 청구내역이 사실과 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

계약자 주 소 :

상 호 :

대표자: (인)

확인	부서	직급	성명	비고
공사감독자			(인)	

용인시(분임) 재무관 귀하

[별지 제3호서식]

### 건설기계 사용 내역서

- 사업공사명 :
- 장비업체명 :
- 장비기종명 :

건설기계 사용자		건설기계			사용일수 (일간)	임대료 (원)	건설기계 소유자 확인	연락처	비고
성명	주소	기종	형식	등록번호					
					~ ( 일간)				
합계									

상기 건설공사 사업에서 위와 같이 건설기계 사용이 틀림없음을 확인합니다.

년    월    일

계약자 주 소 :  
 상 호 :  
 대표자: (인)

확인	부서	직급	성명	비고
공사감독자			(인)	

용인시(분임) 재무관 귀하

[별지 제4호서식]

### 건설기계 임대료 지급 계획서

- 사업공사명 :
- 장비업체명 :
- 장비기종명 :

건설기계 사용자		건설기계			사용일수	임대료 (원)	건설기계 소유자 확인	연락처	비고
성명	주소	기종	형식	등록번호					
					~ ( 일간)				
합계									

상기 건설공사 사업에서 위와 같이 건설기계 임대료 지급 계획이 틀림없음을 확인합니다.

년 월 일

계약자 주 소 :

상 호 :

대표자: (인)

확인	부서	직급	성명	비고
공사감독자			(인)	

용인시(분임) 재무관 귀하



[별지 제6호서식]

■ 건설산업기본법 시행규칙[별지 제26호의3서식]

건설기계 대여대금 현장별 지급보증 안내

1. 본 공사는 「건설산업기본법」 제68조의3에 따른 건설기계대여대금 현장별 지급 보증서를 아래와 같이 발급받았음을 알려드립니다.

연번	상 호	대표자	보증기관	보증번호	보증기간
1					
2					
3					
4					
5					

2. 건설기계대여대금의 현장별 지급보증 대상과 보증내용은 건설산업정보망 (KISCON, [www.kiscon.net](http://www.kiscon.net)) 및 해당 보증기관에서 확인하실 수 있습니다.
3. 건설기계 임대업자는 계약체결일부터 15일 이내에 보증기관에 계약서를 제출해야 합니다.
4. 「건설산업기본법」 제68조의3제1항 단서에 따라 소규모 공사 등 정당한 사유가 있는 경우에는 사업자별로 별도의 개별보증으로 받을 수 있으며 보증서를 받지 못한 경우에는 발주자 및 수급인 등에게 알려주시기 바랍니다.

년 월 일

공사현장 명

[별지 제7호서식]

### 체불 임대료 등 신고서

신고자	성명		연락처	☎ : 휴대폰 :
	주소			
신고방법		서면신고/ 전화신고		
체 불 임대료 사업장	업체명			
	주 소			
신고내용 (상담내용)				

※ 체불임금의 경우 체불사업장을 기재한다.