

안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례 시행규칙

제정	1995.	7. 11.	규칙	제 917호
개정	1996.	2. 13.	규칙	제 949호
개정	1997.	3. 26.	규칙	제 975호
개정	1998.	3. 6.	규칙	제 990호
개정	2001.	6. 11.	규칙	제1094호
개정	2003.	1. 10.	규칙	제1136호
전문개정	2004.	4. 17.	규칙	제1162호
일부개정	2005.	6. 18.	규칙	제1189호
일부개정	2006.	3. 24.	규칙	제1201호
일부개정	2006.	9. 15.	규칙	제1211호
일부개정	2007.	9. 27.	규칙	제1225호
일부개정	2010.	6. 28.	규칙	제1281호
전부개정	2011.	8. 31.	규칙	제1306호
일부개정	2012.	12. 18.	규칙	제1349호
일부개정	2013.	11. 20.	규칙	제1373호
일부개정	2014.	12. 24.	규칙	제1410호(안양시 행정기구 및 공무원 정원 조례 시행규칙)
일부개정	2015.	2. 27.	규칙	제1417호(안양시 행정기구 및 공무원 정원 조례 시행규칙, 제명개정)
일부개정	2015.	11. 6.	규칙	제1434호(제명개정)
일부개정	2016.	3. 10.	규칙	제1442호
일부개정	2016.	9. 22.	규칙	제1454호
일부개정	2018.	6. 20.	규칙	제1508호
일부개정	2018.	11. 30.	규칙	제1517호
일부개정	2019.	11. 22.	규칙	제1552호
일부개정	2022.	12. 30.	규칙	제1627호(안양시 행정기구 및 공무원 정원 조례 시행규칙, 제명개정)
일부개정	2023.	5. 22.	규칙	제1639호(만 나이 통일을 위한 안양시 규칙 일괄개정규칙)
일부개정	2024.	9. 3.	규칙	제1671호
일부개정	2024.	10. 14.	규칙	제1672호
전부개정	2025.	10. 13.	규칙	제1696호(제명개정)

제1조(목적) 이 규칙은 「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(사업) ① 안양시 평생학습센터 등에서는 시민의 복지증진을 위하여 다음 각 호의 사업을 효율적으로 수행한다.

1. 교육사업

- 가. 시민을 대상으로 하는 기능·문화예술·건강·교양교육
- 나. 노인을 대상으로 하는 문화예술·건강·교양교육

2. 복지사업

- 가. 이·미용실 운영
- 나. 경로식당 운영

다. 목욕탕 운영

라. 시설대관

3. 그 밖에 시민의 복지증진을 위한 사업

② 제1항의 사업 중 교육과목은 필요에 따라 변경하여 운영할 수 있다.

제3조(정원) 제2조제1항에 따라 운영하는 교육사업의 각 과목별 정원은 20명 이상으로 한다. 다만, 안양시장(이하 “시장”이라 한다)이 특별한 사유가 있다고 인정할 때에는 증감할 수 있다.

제4조(수강생 모집 등) 수강생의 모집대상·방법 등은 다음 각 호와 같다.

1. 모집대상은 18세 이상의 시민과 관내 직장인으로 하되, 가족단위 프로그램은 예외로 한다.
2. 모집방법은 인터넷으로 하고, 인터넷 모집기간 이후에는 방문접수로 하되, 노인교육은 예외로 할 수 있다.
3. 「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례」(이하 “조례”라 한다) 제10조에 해당하는 사람에게는 1과목에 대한 수강료를 면제할 수 있다.

제5조(교육기간) 시민대상 기능·문화예술·건강·교양교육과 노인대상 문화예술·건강·교양교육의 운영기간은 다음 각 호와 같다.

1. 장기: 3개월~5개월
2. 단기: 1개월~2개월
3. 수시

제6조(강사의 자격기준) 조례 제4조제1항에 따른 평생학습센터 등의 강사 자격기준은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람이어야 한다.

1. 해당분야 직업훈련교사, 또는 중등학교 준교사 이상 자격증소지자(전문대학 시간강사 이상, 실기교사, 사범증, 강사증, 지도자 자격증, 그 밖에 강의 능력이 있다고 인정할만한 증명서 포함)로서 해당 분야 강의경력이 있는 사람
2. 요리, 기능분야는 자격증 소지자
3. 그 밖에 해당분야 전문가 및 경력자

제7조(강사의 모집 등) ① 조례 제4조에 따라 강사를 모집하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 안양시(이하 “시”라 한다) 및 평생학습센터 등 홈페이지에 7일 이상 공고하여야 한다.

1. 분야별 모집 인원, 자격, 보수 및 위촉기간

2. 모집 일정에 관한 사항

3. 서류 및 면접심사 기준

4. 그 밖에 모집에 필요한 사항

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 공개모집을 아니할 수 있다.

1. 공개모집 후 신청자가 없거나, 지원자 모두가 부적격하다고 판단되는 경우

2. 임기 중 사퇴, 해촉으로 결원이 발생한 경우

3. 특별프로그램을 운영하는 경우

③ 제1항에 따라 서류심사 및 면접심사에 참석한 위원에게는 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다.

제8조(사용신청) ① 평생학습센터 등 시설의 사용을 원하는 사람은 다음 각 호의 사용허가신청서를 제출하여야 한다.

1. 강당(만안·동안평생학습센터, 만안·동안노인복지회관) 및 다목적실을 사용하고자 하는 단체 및 개인은 사용일 전까지 별지 제1호서식에 따른 사용신청서

2. 기능·문화예술·건강·교양교육 등의 수강을 희망하는 사람은 별지 제2호서식에 따른 신청서

② 그 밖에 시설을 설치하여 사용하고자 할 때에는 사전 승인을 받아야 하며, 사용 후에는 즉시 원상복구하여야 한다.

제9조(시설의 사용허가) ① 제8조제1항에 따른 사용신청이 있는 때에는 사용료 납부순서에 따라 허가대상자를 결정한다.

② 제1항에 따라 결정된 허가대상자는 별지 제3호서식에 따른 사용대장에 등재하고, 별지 제4호서식에 따른 허가서를 발급한다.

제10조(사용료 등의 반환) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 사용료 등의 일부 또는 전부를 반환하여야 한다.

1. 천재지변, 그 밖에 불가항력적인 사유로 사용이 불가능한 경우 또는 사용일 전일까지 사용허가 취소신청을 한 경우 전액반환

2. 수강료의 경우에는 강의개시일 전까지는 이미 납부한 수강료의 전액, 강의개시일 후에는 강의일수를 제외한 잔여일수의 수강료를 반환하되 그 산식

은 아래와 같다.

※ 반환금액 산식

기납부액-[(수강포기원 제출일 포함 교육진행일수/총 교육일수)×수강료]

② 제1항에 따른 사용허가 취소(변경) 신청은 별지 제5호서식에, 수강취소(환불) 신청은 별지 제5호의2서식에 따른다.

제11조(이용시간) 만안·동안평생학습센터, 만안·동안노인복지회관의 이용시간은 오전 9시부터 오후 6시까지로 한다. 다만, 운영상 필요하다고 인정될 때에는 이용시간을 연장하여 운영할 수 있다.

제12조(휴관) 만안·동안평생학습센터, 만안·동안노인복지회관의 휴관일은 공휴일과 국경일로 한다. 다만, 운영상 필요하다고 인정될 때에는 예외로 한다.

부칙 <2025. 10. 13. 규칙 제1696호 전부개정>

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

사 용 신 청 서

신청인	성명 (단체명)		주민등록번호 (사업자등록번호)	
	주소		연락처	
사용시설				
사용(일시)기간	① 년 월 일(요일) / ② 년 월 일(요일)			
	① 시 간 : ~ : (시간) / ② 시 간 : ~ : (시간)			
	※ 사용시간은 준비시간부터 마무리 청소시간까지 포함하여 산정합니다.			
사용(가능)시간	오전 09:00부터 오후 18:00까지			
사용(목적)내용				
사용(참석)인원	명			
사용(기본)설비				
사 용 료(원)				
【개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의서】				
본인은 「지방행정제재·부과금의 징수 등에 관한 법률 시행령」 제26조, 「개인정보 보호법」 제15조, 제24조 및 제24조의2에 따라 아래 내용과 같이 개인정보 및 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의합니다. 1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 시설물 관리(사용료 징수) 2. 수집하는 개인정보 및 고유식별정보 항목 : ◆ 필수정보 : 성명(단체명), 주민등록번호(사업자등록번호), 주소, 연락처 3. 개인정보의 보유·이용 기간 : 5년(회계서류 첨부) 4. 동의거부 권리 및 거부할 경우의 불이익 귀하는 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 필수정보 동의 거부시에는 사용신청이 제한됩니다. ☐ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의 ☐ 거부 ☐ ☐ 위와 같이 고유식별정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 동의 ☐ 거부 ☐				

「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례 시행규칙」 제8조에 따라 위와 같이 시설물의 사용을 신청하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

신청인 성명(단체명) :

(서명 또는 인)

안 양 시 장 귀하

[별지 제3호서식]

사용허가대장

허가 번호	사용자 (단체)	기간	사용 시설	이용 인원수	사용 목적	결 재		
						담당자	팀장	과장

[별지 제4호서식]

사 용 허 가 서

(제 호)

신 청 인	성명(단체명)	
	주 소	
사용시설		
사용시간	년 월 일 시 부터 년 월 일 시 까지	
사용목적		
사 용 료		

사용자 준수사항

1. 「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례」와 같은 조례 시행규칙, 그 밖에 지시사항을 준수하여야 합니다.
2. 시설물 사용 중 불의의 사고에 대하여는 사용자가 책임을 집니다.
3. 교육원 시설 및 설비, 각종 집기의 손상이 있을 때에 이를 변상하여야 합니다.
4. 위 허가사항 이외의 다른 목적으로 시설물을 사용할 수 없습니다.
5. 사용료 납부방법: 시중은행(안양소재)

년 월 일

안 양 시 장 귀하

[별지 제5호서식]

사용허가 취소(변경) 신청서

신청인	성명 (기관, 단체)			생년월일	
	주소			전화번호	
당초	사용시설			사용일시	
	사용목적			참석인원	
	사용료	납부일			
		납부액	원		
변경·취소 내역	사용료 반환청구액		원		
	시설사용 변경내역				

【개인정보 수집이용 동의서】

본인은 「개인정보 보호법」 15조에 따라 아래 내용과 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 시설물 관리(사용허가취소)
2. 수집하는 개인정보 항목 :
 ◆ 필수정보 : 성명(단체명), 생년월일(사업자등록번호), 주소, 연락처
3. 개인정보의 보유·이용 기간 : 5년(회계서류 첨부)
4. 동의거부 권리 및 거부할 경우의 불이익
 귀하는 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 필수정보 동의 거부시에는 사용허가 취소신청이 제한됩니다.

위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

동의 ☐ 거부 ☐

「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례 시행규칙」 제10조에 따라 위와 같이 시설물 사용허가의 변경, 취소를 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명 (인)
(단체명)

안 양 시 장 귀하

[별지 제5호2서식]

수강취소(환불) 신청서

신청인	성명		생년월일	
	주소		연락처	
수강 신청 내역	교육과정	년제기교육		
	교육과목			
	수강료 납부액	원		
취소 내역	취소 사유	취업 / 질병 / 임신(출산) / 이사 / 해외장기출장 기타()		
	반환 금액			
환불액 입금 계좌	금융 기관명	계좌번호		예금주

【개인정보 수집이용 동의서】

본인은 개인정보보호법 15조에 따라 아래 내용과 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적 : 수강생 관리(수강료 환불)

2. 수집하는 개인정보 항목 :
◆ 필수정보 : 성명, 생년월일, 연락처, 계좌번호
◆ 선택정보 : 주소, 취소사유

3. 개인정보의 보유·이용 기간 : 5년(회계서류 첨부)

4. 동의거부 권리 및 거부할 경우의 불이익
귀하는 위 사항에 대하여 동의를 거부할 권리가 있으며, 필수정보 동의 거부시에는 수강취소신청이 제한됩니다.

☐ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?

필수항목	동의함	☐	동의하지 않음	☐
선택항목	동의함	☐	동의하지 않음	☐

「안양시 평생학습센터 등 설치 및 운영 조례 시행규칙」 제10조에 따라 위와 같이 수강 강좌의 취소를 신청합니다.

년 월 일

신청인 성명

(서명 또는 인)

안양시장 귀하