

오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 시행규칙

제정 2026년 5월 6일 규칙 제999호

제1조(목적) 이 규칙은 「오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」의 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(운영시간 및 휴관일) ① 「오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」(이하 “조례”라 한다) 제5조제1항에 따른 오산시 생활문화센터(이하 “센터”라 한다)의 운영시간은 다음 각 호와 같다.

1. 평일(화요일~금요일): 10:00 ~ 21:00
2. 토요일: 10:00 ~ 17:00

② 센터의 휴관일은 다음 각 호와 같다.

1. 매주 일요일 및 월요일
2. 「관공서의 공휴일에 관한 규정」에 따른 공휴일(대체공휴일을 포함한다)
3. 그 밖에 시설의 점검 및 보수 등이 필요한 경우로서 오산시장(이하 “시장”이라 한다)이 정하는 날

제3조(사용신청 및 허가 등) ① 조례 제6조제1항에 따른 사용자는 별지 제1호서식의 사용허가 신청서를 시장에게 제출하여야 한다.

② 시장은 사용 허가 여부를 결정한 경우 별지 제2호서식의 사용허가서를 신청인에게 교부하여야 한다. 이 경우 휴대전화 문자메시지 등 정보통신망을 이용한 방법으로 통지할 수 있다.

③ 사용자가 허가받은 사항을 변경하거나 취소하려는 경우에는 별지 제3호서식의 사용 변경(취소) 신청서를 제출하여야 한다.

④ 제3항에 따른 변경 신청이 있는 경우 시장은 센터 운영 일정에 지장이 없는 범위에서 이를 허가할 수 있다.

⑤ 조례 제7조제3항에 따른 시설 사용의 우선순위는 다음 각 호의 순서에 따른다.

오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례 시행규칙

1. 국가 또는 지방자치단체가 주최·주관하는 행사 및 회의
2. 오산시(이하 “시”라 한다)에 주민등록이 되어 있는 사람
3. 시에 소재지를 두고 있는 직장·학교 등에 재직·재학 중인 사람
4. 시에 소재지를 두고 있는 법인·단체
5. 그 밖에 시장이 공익상 사용 자격이 있다고 인정하는 경우
- ⑥ 시장은 제5항에도 불구하고 동일 순위 내에서 경합이 있을 때에는 접수 순서에 따라 허가한다.

제4조(사용료의 반환) 조례 제10조제3항에 따른 사용료 반환 기준은 다음 각 호와 같다.

1. 시의 사정이나 천재지변 등으로 사용이 불가능하게 된 경우: 전액 반환
2. 사용 예정일 7일 전까지 취소 신청서를 제출한 경우: 전액 반환
3. 사용 예정일 6일 전부터 사용 전일까지 취소 신청서를 제출한 경우: 납부한 사용료의 100분의 80 반환
4. 사용 당일 취소하거나 사전 통보 없이 사용하지 아니하는 경우: 반환하지 않음

제5조(사용료의 감면신청) ① 조례 제10조제2항에 따라 사용료를 감면받으려는 사람은 신청 시 감면 사유를 증빙할 수 있는 서류 또는 신분증을 제시하여야 한다. 다만, 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 확인이 가능한 경우에는 그 서류의 제출을 생략할 수 있다.

② 조례 제10조제2항에 따른 감면 사유가 둘 이상인 경우에는 그중 감면율이 가장 높은 것 하나만 적용한다.

제6조(프로그램 운영 등) 조례 제11조에 따른 프로그램 수강료 등의 징수, 반환 및 운영에 관한 세부 사항은 운영계획을 수립하여 시장이 별도로 정한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

개인정보의 수집·이용 동의서

1. 개인정보의 수집·이용 목적

오산시 생활문화센터의 시설 사용신청 및 허가, 이용 내역 확인 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다. 수집한 개인정보는 해당 목적 이외의 용도로 이용하지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 사전에 동의를 구할 예정입니다.

2. 개인정보 수집 방법 및 항목

- 수집방법: 개인정보 주체 동의
- 수집항목: 성명, 생년월일, 성별, 전화번호, 이메일, 주소, 신청내용

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

오산시 생활문화센터는 개인정보 주체의 동의를 받아 수집한 개인정보를 아래의 기간 동안 보유하고 처리합니다.

- 보유 및 이용 기간: 신청일로부터 3년간

4. 동의 거부 권리 및 불이익

귀하는 개인정보 주체로서 개인정보의 수집 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부 시 시설 사용이 제한될 수 있음을 알려드립니다.

위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

 년 월 일

 동의자

 (인 또는 서명)

[별지 제2호서식]

오산시 생활문화센터 시설 사용허가서

| | | |
|--|---|------------------------|
| 「오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」 제7조 및 같은 조례 시행규칙 제3조제2항에 따라 사용을 허가합니다. | | |
| 허 가 정 보 | 성 명 | |
| | 주 소 | |
| | 사 용 목 적 | |
| | 사 용 내 용 | |
| | 사 용 일 시 | 년 월 일 시부터 년 월 일 시까지 |
| 허가조건 및 기타사항 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 「오산시 생활문화센터 설치 및 운영 조례」 등 관련 법규를 준수하여야 한다. 2. 사용자의 귀책 사유로 발생한 사고에 대해서는 사용자가 민·형사상 책임을 진다. 3. 시설 또는 집기의 손상이 있을 때에는 이를 복구하거나 변상하여야 한다. 4. 본 허가서는 타인에게 대여 또는 양도할 수 없다. | |
| 년 월 일 <b style="font-size: 1.2em;">오 산 시 장 | | |

<뒷면>

개인정보의 수집·이용 동의서

1. 개인정보의 수집·이용 목적

오산시 생활문화센터 시설 사용신청 및 허가, 이용 내역 확인 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다. 수집한 개인정보는 해당 목적 이외의 용도로 이용하지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 사전에 동의를 구할 예정입니다.

2. 개인정보 수집 방법 및 항목

- 수집방법: 개인정보 주체 동의
- 수집항목: 성명, 생년월일, 성별, 전화번호, 이메일, 주소, 신청내용

3. 개인정보의 보유 및 이용 기간

오산시 생활문화센터는 개인정보 주체의 동의를 받아 수집한 개인정보를 아래의 기간 동안 보유하고 처리합니다.

- 보유 및 이용 기간: 신청일로부터 3년간

4. 동의 거부 권리 및 불이익

귀하는 개인정보 주체로서 개인정보의 수집 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부 시 시설 사용이 제한될 수 있음을 알려드립니다.

위와 같이 개인정보 수집·이용에 동의합니다.

 년 월 일

 동의자

 (인 또는 서명)