

# 연천군 이장 신분증 발급 규정 [ 2012. 1. 6 ] [ 훈령 제457호 ]

일부개정 2015. 12. 31 훈령 제497호

제1조(목적) 이 규정은 연천군 읍·면 이장의 신분을 표시하는 신분증의 규격, 제식 및 발급에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(신분증 규격, 제식 및 색상) 이장 신분증(이하 “신분증”이라 한다)에는 발급번호, 인적사항을 기재하고 사진을 첨부하되 그 규격, 제식 및 기재사항은 별표와 같다.

제3조(신분증의 발급권자) 신분증은 이장을 임명한 해당 읍·면장이 발급한다.

제4조(신분증의 발급 및 재발급) ① 읍·면장이 신분증을 발급할 때에는 별지 제1호서식의 신분증 발급대장에 기재하여야 한다.

② 신분증과 신분증 발급대장에는 발급일 전 6개월 이내에 촬영한 동일 원판의 사진을 붙여야 한다.

③ 신분증을 분실 또는 훼손되거나 기재사항의 변동으로 재발급 받고자 하는 이장은 별지 제2호서식의 신분증 재발급신청서를 읍·면장에게 제출하여야 한다.

제5조(신분증의 반납) ① 읍·면장은 이장이 퇴직 또는 이장직을 상실할 때에는 신분증을 회수하여야 한다.

② 읍·면장이 신분증을 회수한 때에는 신분증 발급대장에 그 사실을 기재하여야 한다.

## 부칙

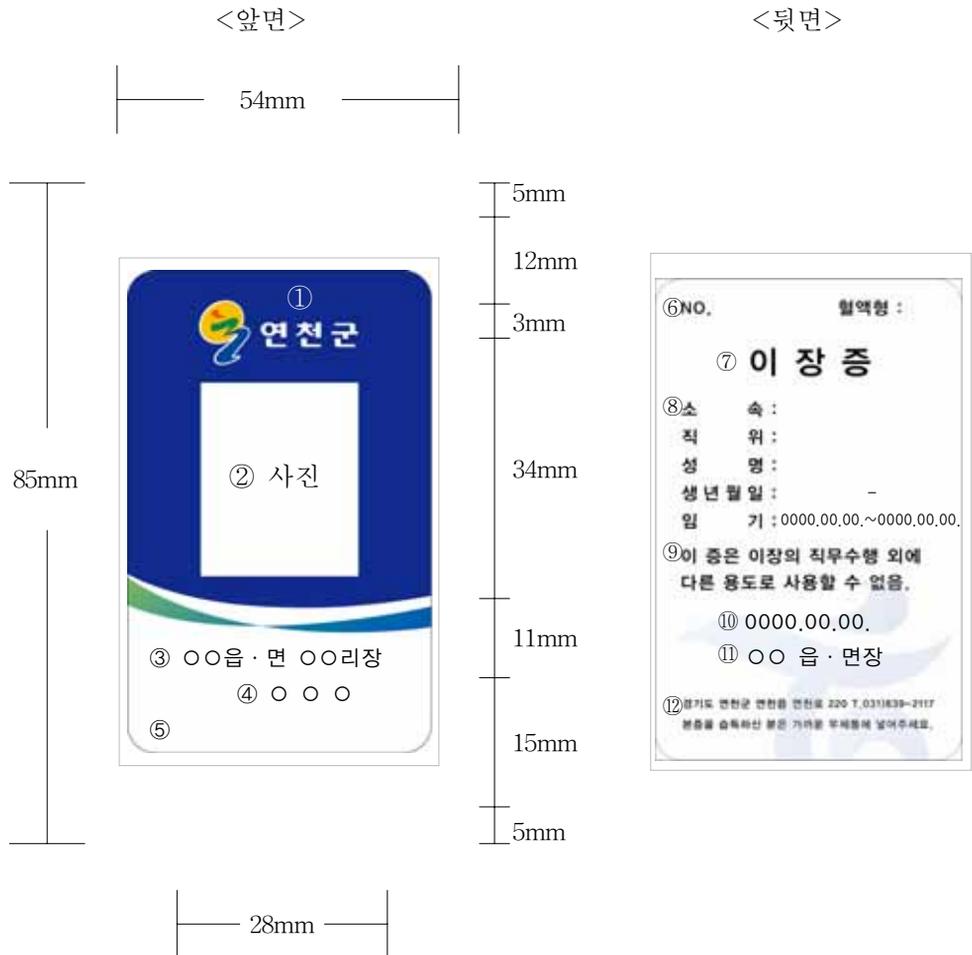
이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

부칙 <2015. 12. 31 훈령 제497호>

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별표] <개정 2015. 12. 31>

### 규격·제식 및 기재사항



주 1) 규격 및 색채, 재질 등

구 분	내 용
신분증 규격	가로 5.4cm × 세로 8.5cm
① 군 마크 및 군명	가로 2.8cm × 세로 1.08cm
② 사진 규격	가로 2.8cm × 세로 3.4cm
색채	<p>상단블루  PANTONE 286C C100 M57</p> <p>4 Color Process  C 60%+ Y 33% C100 M57%</p> <p>Spot Color  PANTONE 360C PANTONE 286C</p>
재질	P·V·C 또는 백색 인쇄용지(190g/m <sup>2</sup> )에 P·V·C 접착(투명한 것)

주 2) 글자크기 및 종류

구 분	크 기	종 류
③ 소속, 직위	12pt / 상대크기 95%	윤고딕140
④ 성명(한글)	12pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑤ 성명(영문)	12pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑥ 발급번호, 혈액형	9pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑦ 신분증명	16pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑧ 소속, 직위, 성명, 생년월일, 임기	9pt / 상대크기 95% ※ 임기 : 자간 -24	윤고딕140
⑨ 용도	9pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑩ 발급일	11pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑪ 발급권자	15pt / 상대크기 95%	윤고딕140
⑫ 주소 및 안내사항	6pt / 상대크기 95%	윤고딕140



