오산시 행정기구 및 정원 조례 시행규칙

전부개정 2013년 3월 25일 규칙 제725호
일부개정 2013년 12월 9일 규칙 제745호
일부개정 2014년 4월 15일 규칙 제754호
전부개정 2015년 7월 1일 규칙 제772호
(제명개정)
일부개정 2016년 3월 17일 규칙 제781호
일부개정 2016년 4월 14일 규칙 제783호
(오산시여성회관설치및운영조례시행규칙)
일부개정 2016년 7월 5일 규칙 제790호
일부개정 2016년 9월 13일 규칙 제795호
일부개정 2016년 11월 4일 규칙 제798호
일부개정 2017년 4월 12일 규칙 제806호
일부개정 2017년 9월 12일 규칙 제812호
일부개정 2017년 9월 28일 규칙 제813호
일부개정 2018년 1월 22일 규칙 제817호
전부개정 2018년 3월 23일 규칙 제819호
일부개정 2018년 12월 26일 규칙 제839호
일부개정 2019년 2월 11일 규칙 제843호
일부개정 2019년 6월 12일 규칙 제852호
일부개정 2019년 7월 19일 규칙 제856호
일부개정 2019년 10월 28일 규칙 제863호
일부개정 2020년 3월 6일 규칙 제871호
일부개정 2020년 12월 28일 규칙 제898호
일부개정 2021년 3월 31일 규칙 제900호
일부개정 2022년 1월 13일 규칙 제916호
일부개정 2022년 2월 25일 규칙 제919호
일부개정 2022년 12월 30일 규칙 제931호

제1장 총칙

제1조(목적) 이 규칙은 「오산시 행정기구 및 정원 조례」에서 위임된 사항과 그 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

[전문개정 2019. 6. 12]

제2조(직무) ① 홍보담당관은 시장을, 자치행정국장, 복지교육국장, 경제문화국장, 도시주택국장, 시민안전국장, 감사담당관, 기획예산담당관은 부시장을, 과장은 국장을 보좌하고 소속 공무원을 지휘·감독한다. 〈개정 2018. 12. 26, 2019. 2. 11, 2019. 10. 28〉

② 주요시책 및 정책결정 · 대외협력분야에 대하여 시장을 보좌하기 위하여 정책보좌관을 두며, 정책보좌관은 「지방공무원 임용령」제3조의2제1의2호에 따른 전문임기제 공무원으로 임명한다.〈신설 2019. 2. 11, 개정 2020. 3. 6〉

제3조(분장사무) 오산시 본청, 직속기관, 사업소의 분장사무는 각각 별표 1, 별표 2, 별표 3과 같다.〈개정 2019. 10. 28〉

제2장 본청

제4조(보좌기관) 홍보담당관은 지방행정사무관으로, 감사담당관은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 기획예산담당관은 지방행정사무관으로 각각 보한다.

[전문개정 2022. 12. 30]

제5조(자치행정국) ① 자치행정국장은 지방서기관으로 보한다.〈개정 2019. 10. 28, 2022. 12. 30〉

② 자치행정과장・세정과장・징수과장은 지방행정사무관으로, 회계과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 민원여권과장은 지방행정사무관으로 각각 보한다.〈개정 2018. 12. 26, 2019. 10. 28, 2020. 12. 28〉

[제목개정 2019. 10. 28]

제6조(복지교육국) ① 복지교육국장은 지방서기관으로 보한다.

② 희망복지과장・노인장애인과장・가족보육과장・아동청소년과장은 지방행정사무관 또는 지방사회복지사무관으로, 평생교육과장은 지방행정사무관 또는 지방사회복지사무관으로 각각 보한다.〈개정 2018. 12. 26, 2019. 10. 28, 2021. 3. 31, 2022. 12. 30〉

제7조(경제문화국) ① 경제문화국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보한다.

② 일자리정책과장·지역경제과장은 지방행정사무관, 지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로, 문화예술과장・체육관광과장은 지방행정사무관으로, 농축산정책과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관 또는 지방녹지사무관으로 각각 보한다.〈개정 2019. 10. 28, 2020. 12. 28〉

제8조(도시주택국) ① 도시주택국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보한다.

〈개정 2018. 12. 26〉

② 도시정책과장은 지방시설사무관으로, 미래도시개발과장·건축과장·주택과장·토지정보과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로 각각 보한다.〈개정 2018. 12. 26, 2019. 10. 28, 2020. 12. 28〉

[제목개정 2018. 12. 26]

제8조의2(시민안전국) ① 시민안전국장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보한다.

② 안전정책과장은 지방행정사무관, 지방시설사무관 또는 지방방재안전사무관으로, 대중교통과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로, 도로과장은 지방시설사무관으로, 정보통신과장은 지방행정사무관으로, 스마트교통안전과장은 지방행정사무관 또는 지방시설사무관으로 각각 보한다.〈개정 2020. 3. 6, 2020. 12. 28, 2022. 12. 30〉

[본조신설 2019. 10. 28]

제3장 직속기관(보건소)

제9조(보건소장 등의 직급) ① 보건소장은 지방기술서기관으로 보하고, 보건행정과장은 지방행정사무관, 지방간호사무관, 지방보건사무관 또는 지방약무사무관으로, 건강증진과장은 지방간호사무관, 지방보건사무관, 지방약무사무관 또는 지방의료기술사무관으로, 식품위생과장은 지방행정사무관 또는 지방보건사무관으로 각각 보한다.〈개정 2020. 12. 28〉

② 제1항에도 불구하고 보건소장은 「지방자치단체의 개방형 직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정」에 따라 개방형 직위로 보할 수 있다.〈신설 2020. 3. 6〉

제4장 사업소

제10조(환경사업소장 등의 직급) ① 환경사업소장은 지방서기관 또는 지방기술서기관으로 보하고, 환경과장·수도과장 및 하수과장은 지방행정사무관, 지방시설사무관, 지

방공업사무관 또는 지방환경사무관으로, 청소자원과장은 지방행정사무관, 지방공업사무관 또는 지방환경사무관으로, 생태하천과장은 지방행정사무관, 지방시설사무관 또는 지방환경사무관으로, 공원녹지과장은 지방행정사무관, 지방농업사무관, 지방녹지사무관 또는 지방시설사무관으로 각각 보한다.〈개정 2019. 10. 28, 2020. 3. 6〉

② 중앙도서관장은 지방행정사무관 또는 지방사서사무관으로 보한다.

③ 차량등록사업소장은 지방행정사무관, 지방공업사무관 또는 지방시설사무관으로 보한다.〈신설 2018. 12. 26〉

제5장 하부행정기관(동)

제11조(동장의 직급) ① 「지방자치법」 제131조에 따라 동에 동장을 두며, 중앙동장·대원동장·초평동장은 지방행정사무관, 지방사회복지사무관, 지방시설사무관 또는 지방환경사무관으로, 남촌동장·신장동장·세마동장은 지방행정사무관, 지방사회복지사무관, 지방공업사무관 또는 지방농업사무관으로 각각 보한다.〈개정 2019. 2. 11, 2022. 1. 13〉

② 동의 분장사무는 시장이 따로 위임한 사무로 한다.

제6장 지방공무원 정원

제12조(직종별·직급별·직렬별 정원) 시에 두는 지방공무원의 정원관리 기관별·직급별·직렬별(지방전문경력관의 직무군 포함)의 정원은 별표 4와 같다.〈개정 2019. 10. 28〉

제13조(정원의 배정) 정원관리 기관별 보좌·보조기관에 두는 직렬별 정원배정은 시장이 따로 정한다.

부칙〈2018. 3. 23 규칙 제819호 전부개정〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 「오산시 예산성과금 지급 등에 관한 규칙」 일부를 다음

과 같이 개정한다.

제5조제2항제5호 중 “세무과장”을 “세정과장”으로 한다.

② 「오산시 포상 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “일자리경제과장”을 “일자리정책과장”으로 한다.

부칙 〈2018. 12. 26 규칙 제839호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 2. 11 규칙 제843호〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) ① 「오산시 공직자 부조리 신고포상금 지급에 관한 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별지 제4호서식 중 “기획감사관”을 “감사담당관”으로 한다.

② 「오산시용역과제사전심의위원회 설치 및 운영 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제1항 및 제2항, 제4조, 제5조제1항 · 제2항 및 제4항, 제12조제2항 · 제3항 및 제4항, 제13조, 별지 제1호서식, 별지 제3호서식 중 “기획예산관”을 “기획예산담당관”으로 한다.

③ 「오산시 예산성과금 지급 등에 관한 규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 중 “기획예산관”을 “기획예산담당관”으로 한다.

④ 「오산시 주민참여 예산제 운영 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 중 일부를 다음과 같이 한다.

분 과 위 원 회	담 당 부 서	비 고
도시정책분과위원회	도시주택국 및 차량등록사업소 소관부서	

별지 제1호서식 및 별지 제2호서식 일부를 다음과 같이 한다.

참 고	안전행정분과 : 안전행정국 소관부서, 관, 도서관, (동주민센터) 복지문화분과 : 복지교육국 및 경제문화국 소관부서 도시정책분과 : 도시주택국 및 차량등록사업소 소관부서 보건환경분과 : 환경사업소 및 보건소 소관부서

⑤ 「오산시 조례・규칙심의회 운영 규칙」일부를 다음과 같이 개정한다.

별지 제1호서식 제1면 중 “홍보감사관”을 “기획예산담당관”으로 한다.

⑥ 「오산시 공인조례 시행규칙」일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 중 일부를 다음과 같이 한다.

본 청	민원사무전용 직인 오산시 철인	민 원 여 권 과 장 자치행정과장

⑦ 「오산시 사무전결 처리 규칙」일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제1항 및 2항 중 “기획예산관”을 “기획예산담당관”으로 한다.

⑧ 「오산시 포상 조례 시행규칙」일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “미래도시국장・기획예산관”을 “도시주택국장・감사담당관”으로 하고, “건설도로과장”을 “도로과장”으로 한다.

⑨ 「오산시 공유재산 관리 조례 시행규칙」을 다음과 같이 일부 개정한다.

제2조제2항제7호 중 “토지정보과장”을 “회계과장”으로 한다.

⑩「오산시장기미집행도시계획시설대지보상임시특별회계설치및운영조례시행규칙」일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 및 제5조제1항제1호 중 “미래도시국장”을 “도시주택국장”으로 하고, 제5조제1항제2호 중 “도시과장”을 “도시정책과장”으로 한다.

⑪ 「오산시지역보건의료사업의업무대행에관한조례시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제1항 중 “기획예산관”을 “기획예산담당관”으로 한다.

부칙 〈2019. 6. 12 규칙 제852호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 7. 19 규칙 제856호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2019. 10. 28 규칙 제863호〉

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 규칙의 개정) ① 「오산시 주민참여 예산제 운영 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 중 일부를 다음과 같이 한다.

분 과 위 원 회	담 당 부 서	비 고
안전행정분과위원회	자치행정국 및 시민안전국 소관부서, 관, 도서관, (동행정복지센터)	
도시정책분과위원회	도시주택국 및 시민안전국 소관부서	

별지 제1호서식 및 별지 제2호서식 일부를 다음과 같이 한다.

참 고	안전행정분과 : 자치행정국 및 시민안전국 소관부서, 관, 도서관, (동행정복지센터) 복지문화분과 : 복지교육국 및 경제문화국 소관부서 도시정책분과 : 도시주택국, 시민안전국 및 차량등록사업소 소관부서 보건환경분과 : 환경사업소 및 보건소 소관부서

② 「오산시 포상 조례 시행규칙」 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2항 중 “안전행정국장”을 “자치행정국장”으로 한다.

부칙 〈2020. 3. 6 규칙 제871호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2020. 12. 28 규칙 제898호〉

이 규칙은 2021년 1월 1일부터 시행한다.

부칙 〈2021. 3. 31 규칙 제900호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2022. 1. 13 규칙 제916호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2022. 2. 25 규칙 제919호〉

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

부칙 〈2022. 12. 30 규칙 제931호〉

제1조(시행일) 이 규칙은 2023년 1월 1일부터 시행한다.

제2조(규칙 시행을 위한 준비행위) 시장은 규칙 시행을 위하여 필요하다고 인정하는 경우 이 규칙 시행 전에 행정기구 및 정원조정에 필요한 조치를 할 수 있다.

[별표 1]〈개정 2022. 2. 25〉

시 본청의 분장사무(제3조 관련)

국	관·과	분 장 사 무
보좌기관	홍보담당관	1. 언론의 종합계획 수립 및 조정 2. 여론 및 언론자료 수집분석 3. 시정 및 정부시책의 보도 4. 일일보도 및 기획보도 작성 5. 출입언론기자 운영 관리 6. 시정에 관한 보도 분석 및 브리핑 운영 7. 정기간행물 신고업무 처리 및 관리 8. 전시 선전물 제작배부 9. 시보 제작 및 공고·고시 등에 관한 사항 10. 홍보기획 시책의 수립 및 조정 11. 오산소식지 제작 및 운영 12. 시정홍보물제작 컨설팅 13. 도시브랜드 적용 및 관리 14. 캐릭터 운영 및 관리 15. 홍보대사 운영 16. 시민기자단 운영 17. 홍보시설물 관리 18. 시정홍보책자 제작 19. 시 대표 블로그 운영 20. SNS 홍보 계획 수립 21. SNS 활용 시정홍보 추진 22. 시 SNS(페이스북, 인스타그램, 카카오스토리, 트위터) 운영관리 23. SNS 소통민원관리 24. 열린시장실 관리운영 25. 미디어홍보 종합계획 수립 및 조정 26. 방송사 언론매체 관리 27. 방송사 인터뷰 및 영상 자료 관리 28. 기록보존용 사진·영상 촬영 및 관리 29. 방송장비 관리 30. OSTV 방송국 운영 31. OSTV 홈페이지 운영

국	관·과	분 장 사 무
		32. 시정뉴스, 데일리뉴스 제작 33. 다중전자게시판 관리 운영 34. IPTV 시스템 관리 운영 35. 사진관리시스템 운영 36. G버스, 도심전광판, 도심지하철 등 홍보매체 관리
	감사담당관	1. 감사에 관한 종합계획의 수립 및 조정에 관한 사항 2. 공익(주민)감사 청구에 관한 사항 3. 시민감사관 운영 4. 상급기관 감사지원에 관한 사항 5. 종합감사, 특정감사에 관한 사항 6. 민간위탁사무감사에 관한 사항 7. 사전컨설팅 감사 운영 8. 자율적 내부통제 업무 9. 공직자 재산등록 및 공직자윤리위원회 운영에 관한 사항 10. 공무원 범죄 및 비위조사 11. 공무원 행동강령 12. 국민신문고(전화, 방문) 민원 조사 13. 고충민원 처리실태 이행평가 14. 공직기강 업무 15. 공직자 부조리센터 운영 16. 계약심사 17. 일상감사 18. 비위예방 대책(부패방지시책, 청렴 등) 수립과 시행 19. 인권보장 및 증진에 관한 사항 20. 옴부즈만 구성 및 운영에 관한 사항 21. 간부공무원 평가시스템 운영 22. 갑질 근절 관련 사항
	기획예산 담당관	1. 시정의 종합기획·조정에 관한 사항 2. 기본 운영계획의 종합계획 수립 3. 중장기 계획수립 및 통제 4. 제반 시책의 수립 조정과 시달 5. 시정조정위원회 운영 6. 시정현황 관리

국	관·과	분 장 사 무
		7. 주요업무 보고 및 간부회의 운영에 관한 사항 8. 행정협의회 운영 및 목민관클럽 운영 9. 지시사항(대통령, 총리, 도지사, 시장, 부시장)관리 10. 시장공약사항 관리에 관한 사항 11. 시책 및 사업추진 현장 확인 12. 시정 주요업무에 대한 자체평가 13. 상급기관 및 정부합동평가에 관한 사항 14. 성과관리제도 운영 전반 15. 지방 출자출연기관 총괄 16. 시정의 정책개발에 관한 사항 17. 지방공기업 지원 및 감독 18. 자체 업무혁신과제 발굴 19. 우수사례(우수사업) 벤치마킹 20. 제안제도 운영 및 제도개선 연구 등 21. 종합관찰제 운영 22. 시정기획·정책 홍보 협조 23. 민간위탁에 관한 사항 24. 부서 간 업무의 조정 25. 행정조직 및 정원의 관리 운용 26. 기준인건비 및 행정기구 설치에 관한 사항 27. 중기기본인력 운용계획의 수립 28. 예산편성 및 집행심사 29. 재정의 운영감독 30. 지방채, 기채, 일시차입금(공기업 특별회계 제외) 및 채무부담행위 31. 지방재정정보시스템 운영 32. 주민참여예산제 운영 33. 각종 기금운영관리 34. 중기지방재정계획 수립 35. 투자 심사 및 분석 36. 지방재정동원계획(전시예산) 승인신청 37. 용역과제 사전심의회 운영 38. 시의회 지원에 관한 사항 39. 의회와 집행부 간의 협의업무

국	관·과	분 장 사 무
		40. 의회 의결사항에 대한 검토 및 재의요구 41. 법무행정의 종합 조정 42. 법무사항에 관한 지도감독 43. 조례·규칙·훈령·예규 등 중요사안의 심사 44. 조례·규칙심의회 운영 45. 조례제정 및 개폐청구 46. 법령 질의해석 47. 자치법규의 편찬 48. 소송·심판 업무 및 통제 49. 행정규제개혁 및 적극행정에 관한 사항 50. 행정절차제도 운영(청문주재) 51. 고문변호사 운영 52. 납세자보호관 운영
자치행정국	자치행정과	1. 의전 및 의식행사 2. 청사방호, 당직근무에 관한 사항 3. 보안업무 및 충무계획에 관한 사항 4. 행정사무(행정서비스) 및 사무인계인수에 관한 사항 5. 행정사 업무에 관한 사항 6. 기록관(기록물관리) 운영 7. 우편발송, 문서수발 통제 8. 발간실 운영 9. 공무원 복무에 관한 사항 10. 공인관리에 관한 사항 11. 국기관리에 관한 사항 12. 국제·국내교류에 관한 사항 13. 시민대상에 관한 사항 14. 행정정보공개에 관한 사항 15. 비서실(시장, 부시장, 국장) 운영 16. 자치행정국 주무업무에 관한 사항 17. 지방자치에 관한 계획수립 및 총괄 18. 지역안정 및 주민여론·동향에 관한 사항 19. 유관기관 시정협의 20. 자치단체 간 행정구역 조정에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		21. 선거업무에 관한사항 22. 행정구역 및 통·반조정 23. 행사계획 조정·통제 24. 지방행정체제 개편에 관한 사항 25. 각종 위원회 관리에 관한 사항 26. 민주평화통일정책자문회의 운영에 관한 사항 27. 국민운동단체 지원 및 시책추진에 관한 사항 28. 새마을 공동재산에 관한 사항 29. 주민자치센터 운영·지원에 관한 사항 30. 반상회 운영 31. 과거사 진실규명에 관한 사항 32. 북한이탈주민에 관한 사항 33. 6·25전쟁 납북피해 진상규명에 관한 사항 34. 방범단체에 관한 사항 35. 시민과의 대화 및 명예시장 운영 36. 연휴종합대책 수립 및 운영 37. 자원봉사 활동계획 수립 및 단체지원에 관한 사항 38. 자원봉사센터 지원 및 관리에 관한 사항 39. 지방이양 및 분권사무에 관한 사항 40. 부단체장(부시장·부군수) 회의 운영 41. 실버경찰봉사대 업무에 관한 사항 42. 자치분권지방정부협의회 운영에 관한 사항 43. 지역갈등 관리에 관한 사항 44. 시장·부시장 부재중 추진업무 등 작성 45. 행복마을관리소 운영에 관한 사항 46. 통장 단체관리에 관한 사항 47. 남북평화협력 지방정부협의회 운영에 관한 사항 48. 직접민주주의 지방정부협의회 운영에 관한 사항 49. 산수화 상생협력협의회 운영에 관한 사항 50. 범죄피해자 지원에 관한 사항 51. 공무원 임면에 관한 사항 52. 공무원 근무성적평정(실적가감) 관리 53. 성과상여금에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		54. 인사위원회 운영 55. 공무원 및 일반인의 포상에 관한 사항 56. 공무원 징계에 관한 사항 57. 공무직근로자 관리 및 기간제근로자 등 비정규직 관리 58. 인사행정정보시스템 운용, 인사기록 관리 59. 비밀취급인가 업무 60. 4대 보험 및 공무원 연금에 관한 사항 61. 대한지방행정공제 사무 62. 특별사법경찰관에 관한 사항 63. 공무원 보수(봉급) 및 수당에 관한 사항 64. 근로소득세 연말정산 65. 연봉, 호봉에 관한 사항 66. 공무원 고충상담 및 근무여건 개선에 관한 사항 67. 비정규직의 정규직 전환에 관한 사항 68. 공무원노동조합 업무에 관한 사항 69. 공무직근로자 노조업무에 관한 사항 70. 단체교섭 및 단체협약 체결 71. 공무원 교육훈련에 관한 사항 72. 공무 국외여행에 관한 사항 73. 공무원 한마음 연수에 관한 사항 74. 맞춤형 복지제도 운영 75. 단체보장보험제도 운영 76. 직장체육운영(도지사기 공무원체육대회, 체육주간행사 등) 및 동호회 활성화 지원 77. 직장 보육시설 운영 78. 구내식당, 휴가눔센터, 휴양시설 운영 79. 직원상조와 관련한 사항 80. 공무원, 공무직 건강검진 81. 백년서원 운영
	세정과	1. 세정에 관한 기획 및 조정 2. 지방세 목표액 책정 및 전망분석 3. 지방세 전산운영 및 관리 4. 지방세 통계자료 작성 5. 마을세무사 운영

국	관·과	분 장 사 무
		6. 도세 부과 징수 7. 도세 관련 사후관리 8. 지방소비세 부과 징수 9. 재산세 부과 징수 10. 재산세 비과세·감면물건 사후조사 11. 건축물 및 기타물건 시가표준액 결정 12. 개별주택 특성조사 및 가격산정 13. 지방세 심의위원회 운영 14. 지방소득세 부과 징수 15. 주민세 부과 징수 16. 담배소비세 부과 징수 17. 정기 및 특별 세무조사 18. 자동차세 부과 징수 19. 지방세 과세전적부심사청구 처리 20. 지방세 이의신청(심판·소송 등) 처리
	징수과	1. 지방세 체납액 징수에 관한 사항 2. 체납액징수에 관한 사항 3. 지방세 체납자에 대한 부동산 및 자동차 압류 4. 지방세 체납자에 대한 채권압류 5. 지방세 체납자에 대한 범칙 혐의자 고발 6. 고액체납자 가택수색 7. 과세증명서의 발급 8. 소멸시효 결손처분(지방세) 9. 세외수입 목표액 책정 및 전망분석 10. 시금고 지정 및 업무취급 약정체결 11. 시금고 및 수납대행점 지도·감독 및 검사 12. 기부심사위원회 운영 13. 제증명 등 수수료 사용료 현실화 14. 일반회계 채권관리 및 세입결산 15. 의존수입 징수관리 16. 지방세·세외수입 징수부 관리 및 일계표 작성 17. 지방세 및 세외수입 과·오납 환부 18. 지방세·세외수입 고액체납자 관리

국	관·과	분 장 사 무
		19. 자동차번호판 영치 20. 공공기록 정보 등록 21. 고액체납자 명단 공개 22. 고액체납자 출국금지 23. 무재산 결손처분 24. 부동산 자동차 공매 처분 25. 차량 세외수입 체납관리에 관한 사항 26. 세외수입 체납액 징수에 관한 사항 27. 세외수입 체납자에 대한 부동산 및 자동차 압류 28. 세외수입 체납자에 대한 채권압류 29. 환경개선부담금 체납관리 30. 소멸시효 결손처분(세외수입) 31. 체납자에 대한 관허사업제한 실시 32. 세외수입 체납자에 대한 범칙 혐의자 고발
	회계과	1. 일반회계 및 특별회계 출납과 결산 2. 업무추진비(기관운영, 시책추진) 집행 3. 제 지출 증빙서류심사 및 발의 4. 현금 및 유가증권의 출납 보관 5. 일상경비의 교부 및 정산의 심사 6. 회계사무의 지원 및 관리·감독 7. 재무회계결산 및 통합재무보고서 작성 8. 복식부기 회계업무 처리 9. 국·도비 일상경비 및 재배정 출납과 결산 10. 세입세출외현금 출납 및 보관 11. 부가가치세신고(매입)처별 세금계산서 관리 12. 일반회계 자금운영 및 배정 13. 공사·물품·용역입찰 및 계약 14. 공사의 착수 및 준공계 처리 및 검사입회 15. 공사도급 및 그 밖의 계약 16. 입찰계약 하자보증금 징수·반환 17. 오산시계약심의위원회 운영 및 관리 18. 공유재산 관리계획 수립 및 공유재산심의회 운영 19. 공유재산 관리(일반재산 및 관리이관 행정재산)

국	관·과	분 장 사 무
		20. 공유재산 매각에 관한 사항 21. 용도폐지 공유재산 인수 22. 시유재산의 재산관리관 지정 및 분임재산관리관 승인 23. 시유재산 총괄관리(대장관리 및 실태조사, 사용수익 허가 등 지도감독) 24. 시 청사 시설물 유지관리 및 개·보수에 관한 사항 25. 차량관리 및 통제 26. 물품의 출납·보관·처분에 관한 사항 27. 행정장비 관리 및 재물조사 28. 한국지방재정공제회 업무(영조물보험 등) 29. 청소용역, 회의실 및 관사(부시장) 관리 30. 공공시설 신·증축에 관한 사항 31. 공공시설 건립사업 기획업무 지원 32. 시설공사 관리감독 및 지원 33. 기술자문위원회 운영 및 관리 34. 공공청사 시설물 개·보수에 관한 사항
	민원여권과	1. 공인관리(민원용) 2. 제증명 교부 3. 민원서류의 접수·심사 4. 인감사무에 관한 사항 5. 행정안내 및 민원상담 6. 민원업무 지도감독·검열 7. 주민등록 인구이동현황 통계 8. 주민등록사무의 지도감독 9. 외국인 거주지 변경신고에 관한 사항 10. 민원사무 전반에 대한 제도개선 연구 11. 민원행정 규제완화 및 쇄신 주관 12. 민원불편신고센터 운영 13. 어디서나 민원 및 무인민원발급기 관리 14. 친절도 향상에 관한 사항 15. 인구동태조사 및 통계 16. 여권 신청 접수·처리·교부 17. 가족관계등록부의 관리 18. 가족관계등록제 신고의 처리 19. 신원기록관리

국	관·과	분 장 사 무
복지교육국	희망복지과	1. 지역사회 복지정책에 관한 사항 2. 복지행정의 종합계획 수립 및 조정 3. 종합사회복지관 운영 지원 4. 국가유공 보훈대상자 구호 및 지원 5. 보훈업무에 관한 사항 6. 추모행사 및 현충시설 관리 7. 지역사회 복지서비스에 관한 사항 8. 복지교육국 주무업무에 관한 사항 9. 국민기초수급자 보호에 관한 사항 10. 노숙인 및 행려자 관련 업무 11. 의료급여에 관한 사항 12. 사할린 동포 지원에 관한 사항 13. 자활사업에 관한 사항 14. 사회복지의 날 기념행사 추진 15. 지역사회보장협의체 운영에 관한 사항 16. 이웃돕기 및 후원결연에 관한 사항 17. 위기가정 무한돌봄 사업에 관한 사항 18. 긴급복지사업 19. 푸드뱅크에 관한 사항 20. 지역사회보장계획 수립에 관한 사항 21. 찾아가는 복지서비스 추진에 관한 사항 22. 주민자치형 공공서비스 구축사업 총괄 23. 무한돌봄센터(통합사례관리) 업무에 관한 사항 24. 사회복지협의회 및 사회복지사협회 운영에 관한 사항 25. 고용복지+센터 복지분야에 관한 사항 26. 복지대상자 통합조사 및 선정 27. 복지대상자 변동 및 사후관리 28. 사회복지통합관리망 관리 29. 행복e음에 관한 사항 30. 희귀·난치질환 조사 31. 재해구호에 관한 사항 32. UN군 초전 전몰장병 추도식

국	관·과	분 장 사 무
	노인장애인과	1. 노인의 날 기념행사 추진 2. 노인맞춤돌봄서비스 사업 3. 재가노인복지서비스 지원 4. 기초연금제도 운영에 관한 사항 5. 경로당, 카네이션하우스 지원 및 관리에 관한 사항 6. 노인단체 지원 및 관리 7. 저소득 노인가구 지원에 관한 사항 8. 5070청춘드림팀 재능기부단 운영 9. 노인복지기금 지원 및 관리 10. 독거노인 응급안전알림서비스 11. 저소득 노인 무료급식(경로식당, 식사배달 등) 지원 및 관리 12. 폐지 줍는 노인 지원 13. 노인주거·의료·재가 복지시설 운영 및 관리 14. 재가노인복지시설 운영 및 관리 15. 노인종합복지관 운영 및 관리 16. 실버케어센터 운영 및 관리 17. 노인여가복지시설 운영 및 관리 18. 노인일자리 및 노인사회활동 지원 등 운영에 관한 사항 19. 노인일자리 전담기관 운영에 관한 사항 20. 노인상담센터 지원 및 관리 21. 장사(葬事)에 관련된 사항 22. 쉼터공원 수입 관리 및 운영 지원 23. 장기요양기관 관리 감독 24. 장기요양기관 지정심사위원회 운영 25. 장애인의 날 기념행사 추진 26. 장애인 단체 지원 및 관리 27. 장애인복지 기금 지원 및 관리 28. 장애수당, 장애인연금에 관한 사항 29. 재가장애인 지원에 관한 사항 30. 장애인 활동지원 사업 31. 장애아동 재활치료 바우처 사업 32. 장애인 생활안정 지원 사업에 관한 사항 33. 장애인 등록 및 관리

국	관·과	분 장 사 무
		34. 장애인일자리 지원 관리 35. 장애인전용주차구역 관리 36. 발달재활서비스 제공기관 관리 37. 장애인 자립지원 사업 38. 장애인 이용시설 건립 및 지원 39. 장애인 복지시설 지원 및 관리 40. 지역사회재활시설 지원 및 관리 41. 기초수급자·독거노인·장애인·저소득층 가정방문(점검수리 등) 42. 경로당 방문민원처리(전기, 수도, 시설물, 출입문 등 소규모 수리)
	가족보육과	1. 여성권익 증진에 관한 사항 2. 여성복지 기본계획 수립 3. 여성친화도시 조성 및 운영 4. 여성단체사업 활성화 및 관리 5. 여성정책사업 개발 및 사업추진 6. 출산장려 지원에 관한 사항 7. 양성평등기금 관리 8. 성별영향평가 및 성인지력 정책에 관한 사항 9. 성폭력·가정폭력·성매매 예방사업 10. 가족정책 기본계획 및 사업 추진 11. 건강가정 지원 사업에 관한 사항 12. 아이돌보미 지원사업 13. 거주외국인 지원 및 관리에 관한 사항 14. 다문화가족 지원사업에 관한 사항 15. 한부모가정 자립지원 보조 16. 보육시범도시 추진에 관한 사항 17. 보육료지원에 관한 사항 18. 보육종사자 관리에 관한 사항 19. 보육정책위원회 운영 20. 국공립보육시설 확충 21. 보육시설 인가 및 변경 22. 보육시설 지원 및 관리에 관한 사항 23. 어린이집 및 가정양육 지원

국	관·과	분 장 사 무
		24. 평가인증에 관한 사항 25. 저출산 시책 발굴 및 인식개선 교육·홍보에 관한 사항 26. 지역인구 통계진단에 관한 사항 27. 저출산 관련부서 사업 연계에 관한 사항 28. 저출산 대책 조례·위원회 등 제도적 기반 구축에 관한 사항
	아동청소년과	1. 아동친화도시 추진에 관한 사항 2. 아동친화도시 종합계획 수립 및 추진 3. 아동친화 정책 개발 4. 어린이·청소년 시정 참여기구 운영 5. 아동수당 지급에 관한 사항 6. 결식아동 급식지원 7. 기타 아동복지에 관한 사항 8. 아동복지시설 지원 및 관리 9. 요보호 아동 선정 및 지원 10. 아동학대 조사 11. 아동학대 판단 12. 아동 개별보호계획 수립 시행 13. 아동 양육상황 점검 14. 아동 원가정 복귀지원 15. 아동학대 예방 및 교육 16. 아동보호전문기관 관리 17. 오산형 온종일돌봄 “함께자람” 생태계 구축 추진에 관한 사항 18. 함께자람센터(다함께돌봄) 설치 및 운영 추진 19. 함께자람센터(다함께돌봄) 종사자 관리 20. 지자체-학교 돌봄협력모델 추진 및 틈새돌봄 운영 21. 지역돌봄(실무)협의체, 함께자람 모니터링단 운영 22. 초등 방과후 이웃돌봄 운영 23. 착한 어린이식당 운영 24. 지역아동센터 운영지원 및 관리 25. 드림스타트 운영위원회 운영 26. 드림스타트 수행인력 채용 및 관리 27. 가정방문 및 사례 관리 28. 정서 및 행동발달 서비스 지원

국	관·과	분 장 사 무
		29. 드림스타트 통합사례관리 30. 드림스타트 운영 및 관리 31. 청소년육성(보호, 활동, 복지)에 관한 사항 32. 청소년 수련시설 확충 33. 청소년 수련시설 위탁관리 및 운영 34. 청소년단체 지원 35. 청소년쉼터 지원 및 관리 36. 각종 청소년 행사 개최 37. 아동·청소년 성보호에 관한 사무 38. 청년정책 기획 및 조정에 관한 사항 39. 청년 기본 조례 운영 40. 청년기본소득 지급
	평생교육과	1. 교육분야 중장기계획 수립 및 종합기획 2. 혁신교육에 관한 사항 3. 혁신교육협의회 운영 4. (재)오산교육재단 운영 및 관리감독 5. 오산형 혁신교육모델 구축 6. 창의·인성교육 프로그램 기획 및 운영 7. 혁신교육지방정부협의회 사업 기획 및 추진 8. 진로·진학 프로그램 기획 및 운영 9. 오산시진로진학상담센터 운영 및 관리 10. 학교용지 특별회계 운영 11. 관학협력 및 대학교 관련 사항 12. 교육생태계 네트워크 구축 및 운영 13. 교육지원에 관한 사항 14. 학교행사 및 교육단체 지원 업무 15. 학교 교육경비 지원 및 협력에 관한 업무 16. 교육경비 및 친환경급식지원 심의위원회 운영 17. 학교급식 지원에 관한 업무 18. 무상급식 지원 및 무상급식지원센터 운영 19. 학교기숙사 건립 지원 20. 마을교육공동체에 관한 사항 21. 마을교육공동체 운영 및 관리

국	관·과	분 장 사 무
		22. 오산메이커교육센터 운영 및 관리 23. 학교메이커스페이스 구축 및 지원 24. 마을교육 프로그램 기획 및 운영 25. AI 교육사업 운영 26. 평생교육에 관한 사항 27. 평생교육협의회 운영 28. 평생교육 기본계획 및 중장기계획수립 29. 성인장애인 지원 사업 30. 장애인 평생학습도시 연계사업 31. 평생학습관 건립 32. 글로벌 평생학습도시 조성 33. 백년시민대학 설립 및 운영 34. 백년시민대학(교육포털) 홈페이지 운영 및 관리 35. 평생학습마을 운영 36. 한글교실 및 학력인정 문자해득교육 운영
경제문화국	일자리정책과	1. 경제문화국 주요업무에 관한 사항 2. 일자리 정책 총괄 및 조정 3. 일자리 창출에 관한 사항 4. 일자리공시제 및 월별 실적관리(보고회 등) 5. 일자리 및 고용동향 분석 및 평가 6. 일자리 공모사업 및 실행지원 7. 일자리거버넌스 구축 및 운영에 관한 사항 8. 공공부문 일자리 질 개선 추진 9. 생활임금제 추진 10. 일자리안정자금 지원에 관한 사항 11. 직업소개소에 관한 사항 12. 청년취업지원에 관한 사항 13. 노사민정협의회 운영 14. 근로자종합복지관 운영 15. 일자리센터 운영에 관한 사항 16. 공공일자리사업 기획 및 추진 17. 일모아시스템 운영 관리 18. 노동조합 관리 및 단체 지원

국	관·과	분 장 사 무
		19. 고용복지+센터 운영지원 및 시설관리 20. 직업훈련, 채용행사 등 취업지원에 관한 사항 21. 오산여성새로일하기센터 운영에 관한 사항 22. 사회적기업·마을기업·협동조합에 관한 사항 23. 지역공동체사업 총괄·기획 및 추진에 관한 사항 24. 지역공동체 지원에 관한 사항 25. 살기 좋은 지역 만들기 업무에 관한 사항
	지역경제과	1. 지역경제 정책의 종합기획 및 조정 2. 전통시장 지원 및 활성화 대책 3. 대규모 점포 및 물류유통과 관련된 사항 4. 상공인 지원 및 육성에 관한 사항 5. 지역화폐 발행 및 운영에 관한 사항 6. 공공배달앱 관리에 관한 사항 7. 소비자 보호 및 물가대책 8. 저축 및 금융기관의 관리 9. 담배소매업에 관한 사항 10. 통신 및 방문판매업에 관한 사항 11. 대부업 등록에 관한 사항 12. 생산 및 수입공산품 품질관리에 관한 사항 13. 투자유치 종합계획수립 14. 기업 및 투자유치사업 추진에 관한 사항 15. 투자유치 홍보 및 설명회 개최 16. 국·내외 마케팅 전시회 지원 17. 공장설립 승인 및 등록 18. 벤처 및 유망 중소기업 육성 및 지원 19. 기업지원SOS운영 20. 산학연 기술개발지원 21. 운전자금 지원 및 특례보증 추천 등 기업신용보증 지원 22. 기업체의 수출 등 행정지원에 관한 사항 23. 산업단지 개발 및 관리 24. 뷰티산업 육성 지원 25. 산업단지 입주계약(변경) 체결 26. 상공회의소 협력사업

국	관·과	분 장 사 무
		27. 창업보육센터 육성지원 28. 계량에 관한 사항(계량기 정기검사·계량업 등록 등) 29. 물류 창고업 등록 30. 국제물류 주선업 등록 31. 안전하고 깨끗한 에너지 전환 정책 추진 32. 에너지 정책수립 및 관리 33. 발전소 특별회계 관리 34. 오산시 에너지기금 운영 35. 신재생에너지 보급 및 지원 36. 도시가스에 관한 사항(계획수립, 승인, 보조금 지원 등) 37. 전기(발전)사업 인허가 및 관리 38. 전기공사업, 전력시설물 설계·감리업, 전기안전관리대행업 등록 및 관리 39. 석유판매업(주유소, 일반석유판매업) 등록 및 관리 40. 고압가스 제조, 판매, 저장소 등록 및 관리 41. 액화석유가스 충전, 집단공급, 판매, 저장소 등록 및 관리 42. 에너지바우처사업(에너지바우처, 연탄바우처, 난방유바우처 등) 43. 저소득층 지원 사업(에너지효율개선, 가스시설개선, 타이머콕 등) 44. 에너지 안전관리 업무(각종 상업용 주택용 가스·전기 안전관리)
	문화예술과	1. 지방문화의 진흥 2. 문화도시 지정 및 사업 추진 3. 문화재 지정(국가지정, 도지정, 향토문화재) (추가) 4. 문화재의 보존 및 유지관리(국가지정, 도지정, 매장문화재) 5. 문화행사의 기획 및 지원 6. 독산성과 세마대지 일원 시설관리에 관한 사항 7. 독산성 복원사업 추진(학술조사, 보수공사) 8. 독산성과 세마대지 유네스코 등재 추진 9. 독산성 입구 광장조성 사업 추진 10. 독산성 서문주차장 경관광장 조성 11. 오산박물관 건립 및 운영 12. 오산박물관 전시컨텐츠 조사 및 개발 13. 유물 조사 및 수집 14. 오산 역사 구술·채록 추진 15. 오산문화원 건립 추진

국	관·과	분 장 사 무
		16. 통합문화이용권 사업 추진 17. 시사편찬위원회 운영 18. 문화·종교단체 지원 및 운영에 관한사항 19. 오산문화원 및 화성궐리사 지원 20. 문화재 야행사업 추진 21. 지역문화유산 교육사업 추진 22. 정조대왕 능행차 재현사업 추진 23. 생활문화센터 건립 및 운영에 관한 사항 24. 예술진흥에 관한 사항 25. 독산성문화제 추진 26. 출판사 및 인쇄소 등록사무에 관한 사항 27. 음반, 비디오물, 게임 등 유통에 관한 사항 28. 오산시립미술관 운영 및 지원에 관한 사항 29. 예술단체 운영 및 지원에 관한 사항 30. 예술관련 행사의 기획 및 지원 31. (재)오산문화재단 관리·감독에 관한 사항 32. 오산 통기타페스티벌 추진에 관한 사항 33. 오산 커뮤니티센터 지원에 관한 사항 34. 오산 문화예술회관 지원에 관한 사항 35. 지역문화진흥 기금 관리에 관한 사항 36. 오산 창작예술촌 운영 및 지원에 관한 사항 37. 시민의 날 문화행사 추진에 관한 사항 38. UN초전기념관 및 평화관 운영·관리에 관한 사항
	체육관광과	1. 생활체육, 엘리트체육 지원 및 육성 2. 국내외 스포츠 교류 업무 추진 3. 경기도체전 등 각종 체육대회의 지원 4. 각종 체육행사의 기획 및 지원 5. 오산시체육회 지원 및 관리 6. 오산시장애인체육회 지원 및 관리 7. 학교체육 활성화 지원 8. 스포츠클럽 육성 및 지원 9. 수영 강습(생존 수영, 무지개 수영) 운영

국	관·과	분 장 사 무
		10. 체육시설 등록 등에 관한 사항 11. 공공 및 생활체육시설 유지 및 보수에 관한 사항 12. 체육시설 건립 13. 공공체육시설 확충 14. 스포츠시설의 세외수입 관리 15. 관광사업에 관한 사항 16. 관광자원 개발 및 활성화에 관한 사항 17. 오산시티투어 운영에 관한 사항 18. 관광사업체 등록 등 관리에 관한 사항 19. 미니어처 전시관 운영·관리
	농축산정책과	1. 농·축산행정의 종합계획 및 추진 2. 농업정책·소득개발계획수립 및 조정 3. 농업진흥지역 지정에 관한 사항 4. 농지에 관한 사항 5. 농업생산기반시설 에 관한 사항 6. 농림축산식품부 소관 국유재산에 관한 사항 7. 농·축·수산물 유통관리에 관한 사항 8. 반려동물 및 유기동물 관한에 관한 사항 9. 반려동물 테마파크 운영 및 관리에 관한 사항 10. 식육판매업 및 식육포장처리업 시설조사에 관한 사항 11. 사료제조업 관리에 관한 사항 12. 우수 농·축산물 공급지원에 관한 사항 13. 농·축·수산물 원산지 관리에 관한 사항 14. 로컬푸드에 관한 사항 15. 양곡 및 유통업체에 관한 사항 16. 농촌생활개선에 관한 사항 17. 농업경영인 및 농업법인 육성에 관한 사항 18. 축산행정의 종합기획 및 조정 19. 축산업 경쟁력 제고사업 20. 축산물 유통구조 및 시설개선에 관한 사항 21. 가축방역에 관한 사항 22. 공중방역수의사 관리에 관한 사항 23. 원예특작 및 농산물 유통에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		24. 내수면 어업에 관한 사항 25. 농업발전기금 및 농업경영자금의 운용 26. 각종 영농교육에 관한 사항 27. 가축방역 차량의 관리 28. 도시농업 육성추진에 관한 사항 29. 농업체험 운영사업 30. 농자재 지원에 관한 사항 31. 기본형 공익직불제에 관한 사항 32. 농업인단체 및 4-H회 육성에 관한 사항 33. 정부보급종 보급 및 식량작물에 관한 사항 34. 농약 및 비료업무에 관한 사항 35. 농기계 보급 지원에 관한 사항 36. 농작물 및 농업인 재해보험 지원에 관한 사항
도시주택국	도시정책과	1. 국 소관 행정의 종합기획·조정에 관한 사항 2. 광역도시계획에 관한 사항 3. 수도권정비계획에 관한 사항 4. 토지이용규제법에 관한 사항 5. 도시기본계획에 관한 사항 6. 도시관리계획에 관한 사항 7. 지구단위계획에 관한 사항 8. 기타특별회계(대지보상, 기반시설) 운영 9. 도시계획조례 운용에 관한 사항 10. 기후변화 재해취약성 분석에 관한 사항 11. 토지적성평가에 관한 사항 12. 도시계획사업 실시계획 인가 13. 장기미집행시설에 관한 사항 14. 도시계획통계 15. 도시계획정보시스템 운용에 관한 사항 16. 국토이용계획확인에 관한 사항 17. 개발행위허가에 관한 사항 18. 기반시설부담금에 관한 사항 19. 도시계획위원회 운영 20. 공동(도시계획·건축)위원회 운영

국	관·과	분 장 사 무
	미래도시 개발과	1. 현안·전략사업 추진에 관한 사항 2. 운암뜰 도시개발사업 추진 3. 운암뜰 특수목적 법인 설립 및 운영에 관한 사항 4. 운암뜰 재원조달 및 집행대책 수립에 관한 사항 5. 미래전략사업 개발구역 지정 및 개발계획 수립에 관한 사항 6. 미래전략사업 실시계획 수립에 관한 사항 7. 도시개발조례 운용에 관한 사항 8. 도시개발특별회계 운영 9. 내삼미동 공유재산 개발계획수립에 관한 사항 10. 내삼미동 공유지 기획 및 추진에 관한 사항 11. 도시개발사업 민자유치에 관한 사항 12. 도시개발사업에 관한 사항 13. 토지구획정리사업 환지청산에 관한 사항 14. 기반시설 인수인계 절차 추진 15. 오산지구 공공·민간 공동택지개발 사업 업무관리 16. 세교1·2지구 택지개발사업 업무 관리 17. 택지개발사업 유관기관 및 부서 협의조정에 관한 사항 18. 택지개발사업 계획수립에 관한 사항 19. 도시계획사업 실시계획인가(세교 1·2지구 관련)
	건축과	1. 건축행정의 종합계획 수립 2. 건축허가에 관한 사항 3. 건축허가 건물에 대한 착공·사용승인 처리 4. 가설건축물 축조신고에 관한 사항 5. 건축위원회 구성 및 운영에 관한 사항 6. 건축행정건실화 추진업무 7. 건축사 지도 등 건축사에 관한 사항 8. 건축조례의 제·개정 9. 범죄예방환경디자인 설계업무 지원 10. 건축 도로지정에 관한 사항 11. 녹색건축물 에너지 관련 사항 12. 공장총량제 관련 사항 13. 건축물 무한돌봄 관련 사항 14. 장기 공사 중단 건축물 관련업무 15. 지역건축물관리지원센터 및 지역건축안전센터 설치 및 운영 16. 건축물관리계획 수립 17. 건축물 생애관리대장 작성 및 관리

국	관·과	분 장 사 무
		18. 건축물 정기점검 및 긴급점검 실시 19. 소규모 노후 건축물 점검 20. 기존건축물 화재안전성능보강 21. 건축물 해체의 허가에 관한 사항 22. 건축물대장에 관한 사항 23. 옥외광고물 정비에 관한 사항 24. 불법광고물 정비에 관한 사항 25. 간판이 아름다운거리 조성사업 26. 광고물 관리심의위원회 구성운영 27. 옥외광고정비기금 설치 운영 28. 경관계획 수립 및 시행 29. 도시경관 관리 및 정비에 관한 사항 30. 공공디자인 진흥계획 수립 및 시행 31. 공공시설물 등의 디자인에 관한 사항 32. 경관 및 공공디자인 사업 추진 33. 공공조형물 관리에 관한 사항 34. 유니버설디자인 및 범죄예방환경디자인에 관한 사항 35. 경관 및 공공디자인 사업 관련 유관부서 협의 36. 공사장 가림막 디자인 협의 및 매뉴얼 운용 37. 기계설비 착공 전 확인과 사용 전 검사 38. 기계설비 유지관리에 대한 점검 및 확인 등 39. 기계설비유지관리자 선임 또는 해임 신고 접수 40. 법령 위반자에 대한 과태료 부과
	주택과	1. 주택 행정의 종합계획 수립 2. 주택건설사업계획 승인에 관한 사항 3. 주택건설 감리자 지정 및 지도관리 4. 지역주택조합에 관한 사항 5. 공동주택 보조금 지원사업 6. 소규모 공동주택 안전점검 지원업무 7. 공동주택 감사업무 8. 시설물의 안전 및 유지관리에 관한 특별법에 따른 안전점검 9. 공동주택단지 리모델링 및 행위허가 등에 관한 사항 10. 임대사업자 관리 및 임대조건신고에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		11. 주거급여에 관한 사항 12. 도시재생 전략 및 활성화계획 13. 도시 및 주거환경정비 기본계획 수립 14. 도시활력증진지역 개발사업 15. 위반건축물 조사 및 정비계획 수립 16. 무허가(불법)건축물 단속에 관한 사항 17. 이행강제금 부과 및 체납관리 18. 빈집 조사 및 정비계획 수립 19. 공동주택 기계설비유지관리자 선임 또는 해임 신고 접수
	토지정보과	1. 부동산가격공시위원회 운영 2. 개별공시지가 결정·고시 3. 토지거래계약허가 및 사후관리 업무 4. 개발부담금 부과·징수 등에 관한 사항 5. 개발부담금 중 수입분 결손관리에 관한 사항 6. 부동산중개업소 관리(등록, 이전, 폐업 등) 7. 부동산중개업소 지도·단속 및 행정처분에 관한 사항 8. 부동산거래 전자계약 추진에 관한 사항 9. 지적공부등본 발급 및 열람에 관한 사항 10. 지적공부 보존관리에 관한 사항 11. 지적공부 소유권정리 및 부동산등기변동자료 관리에 관한 사항 12. 비법인단체 부동산등기용 등록번호 부여 및 관리에 관한 사항 13. 지적전산 사용자 권한 부여 및 관리에 관한 사항 14. 지적전산 자료 조회 제공에 관한 사항 15. 개인별 토지소유현황 조회 제공에 관한 사항 16. 한국토지정보시스템(KLIS)관리 및 운영에 관한 사항 17. 소유권 관련 소송업무 수행에 관한 사항 18. 부동산종합공부시스템(KRAS) 관리 및 운영에 관한 사항 19. 지적측량성과검사에 관한 사항 20. 토지이동(분할, 지목변경 등) 정리 및 토지표시변경 등기촉탁 21. 공유토지분할에관한특례법 운영에 관한 사항 22. 축척변경사업 추진에 관한 사항 23. 지적(국가)측량 기준점 관리에 관한 사항 24. 지적재조사사업업무추진 및 위원회 운영에 관한 사항 25. 지적공부 세계측지계 좌표 변환사업 추진에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		26. 도로명 및 건물번호 부여·관리 등에 관한 사항 27. 도로명주소 안내시설 설치·관리에 관한 사항 28. 도로명주소 홍보 및 교육에 관한 사항 29. 도로명주소 신문고 관리에 관한 사항 30. 상세주소 부여·변경·폐지에 관한 사항 31. 사물주소 부여·관리에 관한 사항 32. 도로구간 설정·변경·폐지에 관한 사항 33. 국가기초구역 및 국가지점번호 관리 등에 관한 사항 34. 도로명주소기본도 유지관리 등에 관한 사항 35. 국가주소정보시스템(KAIS) 관리 등에 관한 사항 36. 부동산 거래(검인, 실거래신고 등)에 관한 사항 37. 부동산 거래시스템 관리 등에 관한 사항 38. 부동산거래신고 지연·허위신고 과태료 부과 및 징수에 관한 사항 39. 등기해태과태료 부과 및 징수에 관한 사항 40. 외국인 토지 취득 신고에 관한 사항 41. 부동산실명법 위반자 조사 및 과징금 부과에 관한 사항 42. 지명위원회 운영
시민안전국	안전정책과	1. 시민안전국 주무업무에 관한 사항 2. 재난안전관리정책 총괄·기획· 조정 3. 재난안전상황실 운영 4. 지역내 재난안전수준 진단 및 위험요소 발굴 5. 자연·사회재난 대응 총괄 6. 재난 현장 통합지원본부 운영 7. 자치단체 재난 및 국가기반 분야 매뉴얼통합관리 8. 재난관리자원 통합관리 지원에 관한 사항 9. 안전모니터 봉사단 운영에 관한 사항 10. 안전보안관 운영에 관한 사항 11. 재난안전 민관협력체계 구축·운영 12. 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원 및 관리 13. 각종 재해·재난 대응 및 복구에 관한 사항 14. 재난관리 종합기획·운영·평가에 관한 사항 15. 국가안전대진단 추진 16. 재난안전교육에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		17. 안전문화운동 추진 18. 각종 재난대비 훈련 19. 저류지 관리에 관한 사항 20. 지역자율방재단 운영에 관한 사항 21. 각종 재난 상황관리 및 예방 22. 재난안전 관련 종합계획 수립 시행 23. 재난관리기금의 운용에 관한 사항 24. 재난취약 및 위험시설 관리 25. 배수펌프장 운영에 관한 사항 26. 승강기 안전관리에 관한 사항 27. 시설물안전관리종합시스템 운영 28. 재난배상책임보험 운영 29. 민방위 계획수립 및 시행 30. 민방위 교육훈련에 관한 사항 31. 민방위의 날 훈련에 관한 사항 32. 국가비상사태 종합조정 및 통제에 관한 사항 33. 사회복무요원 복무관리에 관한 사항 34. 군부대지원에 관한 사항 35. 통합방위지원본부의 운영 36. 직장민방위대 운영에 관한 사항 37. 전시병무업무에 관한 사항 38. 민방위 시설장비 관리 39. 중대재해(중대시민재해, 중대산업재해)예방 업무 총괄
	대중교통과	1. 도시교통 정책에 관한 사항 2. 도시교통 정비계획에 관한 사항 3. 광역교통개선대책 추진에 관한 사항 4. 철도, 전철과 관련한 사항 5. 오산역환승센터 운영 6. 오산역환승센터 교통광장 유지 관리 7. 교통 관련 단체(모범운전자회, 녹색어머니회) 지원 및 관리 8. 택시 면허관리 및 지도단속 9. 버스 면허등록 및 지도단속 10. 여객자동차 운송사업에 관한 사항 11. 자동차대여사업에 관한 사항

국	관·과	분 장 사 무
		12. 여객자동차 터미널사업에 관한 사항 13. 교통영향평가에 관한 사항 14. 특수여객 등록 및 지도단속 15. 교통사업특별회계 운영에 관한 사항 16. 교통유발부담금 부과 및 징수 17. 광역교통시설부담금 부과 및 징수 18. 부설 주차장 관리·지도 점검 19. 공영 주차장 신설 및 운영 관리 20. 주차장법 및 조례에 관한 인허가 협의 등 21. 화물자동차 운송사업 및 운송주선사업에 관한 사항 22. 버스 준공영제에 관한 사항 23. 교통약자이동지원에 관한 사항
	도로과	1. 도로 관련 사업의 종합기획 및 조정 2. 도로편입 미불용지 조사 및 보상 3. 노점상·노상적치물에 관한 사항 4. 국토교통부 소관 국유재산 관리에 관한 사항 및 도로에 관한 공유재산에 관한 사항 5. 전문건설업 관리 6. 도로사업에 따른 보상업무 7. 도로건설 중기계획 수립 8. 투자심사계획 수립 9. 도로공사 설계 및 공사감독 10. 교량공사 설계 및 공사감독 11. 교량시설물 유지관리 12. 시설물의 안전관리에 관한 특별법 관련 안전점검(진단) 업무 13. 교통량 조사업무 14. 도로점용 및 굴착허가에 관한 사항 15. 불법도로점용에 관한 사항 16. 도로의 시설보수 및 관리 17. 공동구 설치 관리 운영 18. 택지개발사업구역 광역도로시설 관리 19. 도로관리심의회 운영 20. 도로통계업무 21. 도로 한전주 지중화 사업 추진

국	관·과	분 장 사 무
		22. 도로정비 및 유지관리에 관한 사항 23. 주민숙원사업 및 불편사항 처리에 관한 사항 24. 가로등 신설 및 유지관리 업무 25. 보안등 예산편성 및 배정에 관한 사항 26. 지하도 및 보도육교 유지관리 27. 과적차량 단속 28. 설해대책 추진 29. 도로안전시설물 유지관리 30. 과속 방지턱 신설 및 유지관리 31. 자전거 도로 신설 및 유지관리 32. 자전거 대여소 및 주차장 관리 33. 찾아가는 자전거 안전교육 34. 제설전진기기 및 궐동정비사무실 관리 35. 도로표지판(이정표) 유지관리
	정보통신과	1. 행정정보화에 관한 사항 2. 지역정보화사업 추진 3. 인터넷 홈페이지 구축 및 운영 4. 정보화 교육 관리 5. 각종 통계조사 및 자료수집 발간 6. 빅데이터 시스템 구축 및 분석업무 추진 7. 정보보안에 관한 사항 8. 개인정보보호에 관한 사항 9. 도로 및 지하매설물 DB구축 및 유지관리 10. 수치지도 활용 11. 공간정보시스템 사업 추진 및 유지관리 12. 행정포탈시스템 구축 및 운영 13. 전자결재시스템 운영 14. 전산장비 통합유지보수 관리 15. 사물인터넷 기반서비스 구축 및 운영 16. 업무용 PC 보급 및 유지보수 17. 소프트웨어 보급 및 관리 18. 자가통신망 구축에 관한 사항 19. 구내통신 및 인터넷 회선망 유지관리

국	관·과	분 장 사 무
		20. 전화교환 중계업무 21. 정보통신공사 착공전 설계도 확인 업무 22. 정보통신공사 사용전 검사 및 관리 23. 정보통신공사 감리업무 관련된 사항 24. 구내교환기 관리 25. 업무용 전화보급 및 행정전화번호 관리
	스마트교통안전과	1. 스마트시티 조성 및 관련 사업에 관한 사항 2. 스마트시티 통합운영센터 운영에 관한 사항 3. 스마트시티 통신망 관리 4. 방범용 CCTV 설치 및 운영에 관한 사항 5. 방범용 CCTV 유지·관리에 관한 사항 6. 교통안전시설물 설치 및 관리 7. 교통안전정책심의위원회 운영에 관한 사항 8. 지역교통안전협의체 운영에 관란 사항 9. 교통안전법에 관한 사항 (교통안전기본계획, 교통문화지수 등) 10. 버스(택시)승강장 설치 및 유지관리 11. 버스정보시스템(BIS),BIT,BMS 설치 및 유지관리 12. 교통신호기 설치 및 유지보수 13. 지능형교통체계(ITS) 및 교통DB시스템 구축 14. 교통체계개선에 관한 사항 15. 어린이보호구역 및 노인보호구역 신설 및 정비 16. 교통사고 잦은 곳 및 교통혼잡지역 개선사업 17. 차선도색에 관한 사항 18. 안심교차로 신설 및 정비 19. 교통지도 및 단속에 관한 사항 20. 불법 주정차 부과·징수에 관한 사항 21. 불법 주정차 무인단속상황실 운영 22. 화물 및 여객자동차 차고지 외 밤샘주차 단속에 관한 사항 23. 주정차차량 이동견인에 관한 사항

[별표 2]〈개정 2020. 12. 28〉

직속기관의 분장사무(제3조 관련)

직속기관	과	분 장 사 무
보건소	보건행정과	1. 보건행정의 종합기획 및 추진 2. 지역보건의료 계획 및 추진 3. 보건소 민원실, 진료실 운영에 관한 사항 4. 방사선, 물리치료, 구강보건, 한방치료에 관한 사항 5. 보건소 청사관리에 관한 사항 6. 세입세출외현금 관리 업무 7. 공공보건정보시스템 운영에 관한 사항 8. 보건소 주무업무에 관한 사항 9. 예방접종에 관한 사항 10. 임상병리실, 검사실 업무 11. 한센병 관리 12. 소독업 신고관리 및 소독의무시설 관리 13. 결핵균, 혈액학, 생화학 검사에 관한 사항 14. 방역소독에 관한 사항 15. 응급의료 및 약무에 관한 사항 16. 마약류 관리에 관한 사항 17. 약사법에 의한 약국 및 의약품 판매업소에 관한 사항 18. 의료법에 의한 의료기관 및 의료유사업소에 관한 사항 19. 장기이식등록에 관한 사항 20. 안경업소, 치과기공소, 의료기기판매업, 의약품도매업, 안마시술소에 관한 사항 21. 무허가 및 부정의약업자 단속에 관한 사항 22. 지역사회중심 재활사업 23. 감염병 예방 및 상황관리에 관한 사항 24. 감염병 교육·훈련·홍보에 관한 사항

직속기관	과	분 장 사 무
	건강증진과	1. 지역주민의 건강증진에 관한 사항 2. 건강친화적인 지역사회 여건 조성 3. 영양관리사업 및 국민건강영양조사 4. 보육시설 및 유치원 아동 건강관리에 관한 사항 5. 절주사업 및 음주폐해 예방관리사업 6. 흡연예방 및 금연사업 7. 금연구역 법령이행 지도점검 및 흡연행위 단속 8. 지역사회 통합건강증진사업 기획 및 성과관리·환류 9. 비만예방관리사업 10. 신체활동사업 11. 모바일 헬스케어사업 12. 대사증후군 건강관리사업 13. 지역사회 건강조사 14. 방문건강관리사업에 관한 사항 15. 정신건강증진사업 및 정신건강복지센터 운영 16. 자살예방사업에 관한 사항 17. 정신건강복지법에 의한 정신건강증진시설에 관한 사항 18. 재가 암 관리에 관한 사항 19. 영유아·일반 건강검진사업에 관한 사항 20. 여성·어린이 특화사업 21. 모성건강사업에 관한 사항 22. 난임부부 시술비 지원 사업 23. 영유아 사전예방적 건강관리에 관한 사항 24. 고위험 임산부 의료비 지원 사업 25. 저소득층 기저귀·조제분유 지원 사업 26. 산모・신생아 건강관리 지원 사업 27. 희귀, 난치성질환의 의료비 지원에 관한 사항 28. 암환자 의료비지원 및 암 조기검진사업 29. 노인인공관절 수술지원 및 노인실명예방사업 30. 찾아가는 보건복지서비스에 관한 사항 31. 치매관리사업 및 치매안심센터 운영 32. 건강생활지원센터 총괄 관리에 관한 사항 33. 심뇌혈관예방관리사업

직속기관	과	분 장 사 무
	식품위생과	1. 식품・공중위생업소 민원처리에 관한 사항 2. 음식문화개선 및 좋은 식단 실천에 관한 사항 3. 나트륨 저감사업 추진에 관한 사항 4. 음식문화축제 추진에 관한 사항 5. 음식문화거리 조성에 관한 사항 6. 식품품목제조 보고에 관한 사항 7. 식품・공중위생업소 위생등급 평가에 관한 사항 8. 모범음식점 지정 및 관리에 관한 사항 9. 식품공중위생업소 시설조사에 관한 사항 10. 식품·공중위생업소 및 건강기능 식품 영업주 위생교육에 관한 사항 11. 이・미용사, 조리사 면허에 관한 사항 12. 지하수 사용업소 관리에 관한 사항 13. 위생관련단체와 관련된 사항 14. 식품공중위생업소 지도점검 및 행정처분에 관한 사항 15. 소비자식품위생감시원, 명예건강기능 식품감시원, 명예공중위생감시원 관리에 관한 사항 16. 어린이급식관리지원센터 운영에 관한 사항 17. 식품진흥기금의 운용 18. 식중독 예방사업 19. 어린이식품안전체험관 운영에 관한 사항 20. 학교주변 어린이식품안전보호구역 지정 및 관리에 관한 사항 21. 건강기능식품 지도점검 및 행정처분에 관한 사항 22. 유통식품 수거검사 및 회수업무에 관한 사항 23. 음식점 위생등급제 지정 및 관리에 관한 사항

[별표 3]〈개정 2020. 12. 28〉

사업소의 분장사무(제3조 관련)

사업소	과	분 장 사 무
환경사업소	환경과	1. 환경정책의 기본계획 및 종합관리 2. 환경영향평가, 오염도 측정, 환경분쟁 조정 등에 관한 사항 3. 환경교육에 관한 사항 4. 생물다양성 및 이용에 관한 사항 5. 환경개선특별회계 운영 6. 환경개선부담금 부과·징수 7. 그린뉴딜 종합계획 추진에 관한 사항 8. 어린이 활동공간 환경안전관리 9. 환경영향평가 및 환경성 검토 10. 공중화장실 관리에 관한 사항 11. 야생생물 보호 및 관리에 관한 사항 12. 서랑저수지 낚시금지구역관리 13. 환경관련단체에 관한 사항 14. 환경사업소 주무업무에 관한 사항 15. 환경오염에 대한 지도점검 16. 환경오염물질 배출시설통합지도 점검 17. 악취발생방지대책 수립 및 사업장 관리 18. 폐수배출업소지도감독 및 행정처분에 관한 사항 19. 폐수배출업소 인·허가 20. 축산폐수에 관한 사항 21. 소음진동 배출시설 인·허가 및 지도점검 22. 사법경찰 등 환경감시단과 관련한 사항 23. 기후변화대응에 관한 사항 24. 악취배출업 시설 인·허가 25. 화학물질 안전관리와 사고 대비·대응 26. 물놀이형 수경시설 관리에 관한 사항 27. 대기관리 종합계획 수립 28. 대기배출업소에 관한 사항 29. 대기배출부과금 부과 30. 미세먼지에 관한 사항

사업소	과	분 장 사 무
		31. 배출가스저감장치 부착 및 관리 사업추진 32. 다중이용시설 등의 실내공기 관리 33. 생활, 교통(도로)소음 및 진동에 관한 사항 34. 대기오염과 관련된 사항 35. 비산먼지 관리에 관한 사항 36. 자동차 배출가스에 관한 사항 37. 저녹스버너 설치 및 사후관리 38. 휘발성유기화합물 배출시설 규제 39. 친환경상품 관련 업무
	청소자원과	1. 폐기물 처리에 관한 사항 2. 폐기물 불법투기 단속에 관한 사항 3. 음식물쓰레기 처리에 관한 사항 4. 가로환경 청소에 관한 사항 5. 화성소각장에 관한 사항 6. 쓰레기종량제에 관한 사항 7. 수도권매립지 관련 사항 8. 농촌폐기물 수거에 관한 사항 9. 청소차량 운행에 관한 사항 10. 환경시설에 관련한 사항 11. 폐기물처리업 인·허가에 관한 사항 12. 사업장 일반폐기물에 관한 사항 13. 지정폐기물 배출에 관한 사항 14. 건설폐기물 배출에 관한 사항 15. 음식물자원화시설 운영에 관한 사항 16. 관리대상기기 등 신고에 관한 사항 17. 자원재활용센터 운영에 관한 사항 18. 폐기물재활용사업장 관리에 관한 사항 19. 폐기물 위탁처리에 관한 사항 20. 과대포장 및 일회용품 지도·점검에 관한 사항 21. 나눔장터 운영에 관한 사항

사업소	과	분 장 사 무
	수도과	1. 공기업특별회계(상수도사업) 운영에 관한 사항 2. 지방공기업 경영평가에 관한 사항 3. 공유재산 관리에 관한 사항 4. 상수도사업 재산평가 및 취득, 처분에 관한 사항 5. 상수도사업 기채 및 일시차입에 관한 사항 6. 상수도 대행업자의 지정 및 지도감독 7. 상수도 사용료(요율) 조정 8. 상하수도 요금 부과 및 징수, 검침에 관한 사항 9. 무선원격검침 관리에 관한 사항 10. 광역상수도 용수배분에 관한 사항 11. 상수도 기본계획 수립 및 시행 12. 물 수요관리 시행계획 수립에 관한 사항 13. 상수도 시설 확충공사에 관한 사항 14. 배수지 신설 및 유지관리에 관한 사항 15. 소방용수시설 계획 수립 및 공사에 관한 사항 16. 상수도가압장 신설 및 유지관리에 관한 사항 17. 상수도시설물 유지관리에 관한 사항 18. 제어실 유지관리에 관한 사항 19. 상수도 원인자부담금 부과 및 징수에 관한 사항 20. 상수도 관련 토지 등의 수용 및 사용에 관한 사항 21. 상수도 비상급수 지원에 관한 사항 22. 계량기 교체에 관한 사항 23. 노후 급수관 및 계량기 보호통 교체에 관한 사항 24. 상수도 통계에 관한 사항 25. 급수공사 및 각종 상수도 공사 일위대가 고시에 관한 사항 26. 유량계 관리에 관한 사항 27. 시설물 안전점검 및 안전진단에 관한 사항 28. 지방 상수도 현대화 사업에 관한 사항 29. 상수도 관망진단 및 최적 관망시스템 구축에 관한 사항 30. 상수도 블록구축 및 유지관리에 관한 사항 31. 노후 상수도관 정비계획 수립 및 공사에 관한 사항 32. 상수도 누수복구에 관한 사항 33. 안전관리계획(식용수 분야) 수립에 관한 사항 34. 수질관리(수돗물 안심 확인제)에 관한 사항 35. 먹는 물 공동시설 관리에 관한 사항 36. 녹물 없는 우리집 수도관 개량 지원에 관한 사항 37. 저수조 청소업 및 정수기 제조업에 관한 사항

사업소	과	분 장 사 무
	하수과	1. 공기업특별회계(하수도사업) 운영에 관한 사항 2. 세입금 부과에 관한 사항(하수, 분뇨, 재이용수) 3. ISO 14001인증 사후관리 4. 환경기술검증 시설단지 관리에 관한 사항 5. 공유재산관리에 관한 사항 6. 지하수 계량기 검침 및 하수도 사용료 부과 7. 하수도 기본계획 수립 및 시행 8. 하수도시설 공사에 관한 사항 9. 하수도 원인자부담금 부과 및 징수 10. 하수도 관거 준설 및 유지에 관한 사항 11. 분뇨수집·운반업체 관리에 관한 사항 12. 차집관로 관리에 관한 사항 13. 제1·2하수처리장(증설 포함) 시설물 관리 및 운영에 관한 사항 14. 처리장 제어시스템 유지관리에 관한 사항 15. 분뇨처리장 시설물 관리 및 운영에 관한 사항 16. 폐기물처리 시설물 관리·운영 및 폐기물 처리에 관한 사항 17. 처리장내 악취방지 관리에 관한 사항 18. 세마하수처리장 및 재이용공급시설 위탁관리에 관한 사항 19. 처리수 등의 수질검사 및 방류수 수질관리에 관한 사항 20. 처리수의 수질개선방법 연구개발에 관한 사항 21. 처리장 시설 견학 및 홍보에 관한 사항 22. 중앙제어실 운영에 관한 사항
	생태하천과	1. 하천기본계획에 관한 사항 2. 오산천 시설물 설치 및 유지관리에 관한 사항 3. 오산천 자전거도로 개설에 관한 사항 4. 하천 재난복구계획 수립 및 시행 5. 하천구역 내(하천법, 소하천법) 국·공유재산 관리 6. 하천구역 내(하천법, 소하천법) 국·공유재산 용도폐지 및 처분 7. 하천구역 내(하천법, 소하천법) 국·공유재산의 대부·사용허가 8. 하천구역 내(하천법, 소하천법) 국·공유재산 관련 소송 수행 9. 골재채취업 허가에 관한 사항 10. 하천점용허가(하천법, 소하천법) 11. 하천편입토지 보상

사업소	과	분 장 사 무
		12. 소하천 유지관리 및 관련공사 시행 13. 소하천 지정 및 예정지 고시 14. 소하천정비 종합계획 수립 및 시행 15. 소하천관리위원회 관련사항 16. 오산천 생태하천 복원사업에 관한 사항 17. 하천 생태복원과 관련된 제반사항 18. 오산천 가꾸기 및 관련된 제반사항 19. 국가하천 유지관리 및 관련사업 20. 지방하천 유지관리 및 관련사업 21. 하천 비관리청 인허가 등의 협의 22. 하천 내 불법행위(상행위, 낚시, 취사 등 오염행위) 단속에 관한 사항 23. 물환경보전활동에 대한 지원 24. 하천유역네트워크 및 유역협의체 업무 25. 하천 생태 보전활동 및 지원 26. 오산천 및 지류천 수질검사에 관한 사항 27. 통합 물관리 관련 업무 28. 수달 서식지 조성 및 보호업무 29. 수질오염총량제, 삭감시설 관리 및 모니터링 업무 추진 30. 수질오염총량제, 시행계획 및 이행평가 31. 수질오염총량제, 개발부하량 관리 32. 수질오염총량제 관련 비점오염원 관리 33. 수질오염총량제, 개발계획 협의 34. 지하수 개발 이용허가·신고 및 사후관리 35. 하천 인근에서의 지하수 개발·이용허가 36. 지하수 개발, 이용 시공업 등록 업무 37. 지하수에 영향을 주는 굴착행위 신고 38. 지하수 오염유발 시설의 오염방지 및 수질검사 등 39. 그 밖에 지하수(폐공 포함) 관리업무 추진
	공원녹지과	1. 맑음터시설(공원 및 시설 일체)에 관한 사항 2. 에코리움 운영 및 관리에 대한 사항 3. 맑음터공원 캠핑장 운영 및 관리에 관한 사항 4. 도시공간 녹화계획 및 공원화 조성 등에 관한 사항

사업소	과	분 장 사 무
		5. 공원녹지 기본계획 수립 및 조성에 관한 사항 6. 공원 및 녹지조성 협의 7. 공원 및 녹지점용허가 8. 공원 리모델링 9. 공원 및 녹지시설과 관련된 공유재산관리에 관한 사항 10. 공원 통계업무에 관한 사항 11. 도시공원위원회 운영에 관한 사항 12. 공원 녹지 내 조경수 및 잔디 유지관리 13. 공원 녹지 내 전기 및 수도시설 관리 14. 공원 내 수경시설 관리(물놀이장, 폭포 및 분수) 15. 공원 내 공중화장실 등 각종 시설물 관리에 관한 사항 16. 공원 내 어린이놀이시설 관리(안전점검, 교체, 검사, 보험가입)에 관한 사항 17. 시민참여형 마을정원 등 정원 조성 및 관리 18. 시민정원사, 마을정원사 양성 및 운영 19. 공원 내 시민참여프로그램 기획 및 운영 20. 꿈놀이터 조성 및 관리 21. 정원문화프로그램 기획 및 운영 22. 산림자원 조성 및 관리 등에 관한 사항 23. 산사태 등 산림재해에 관한 사항 24. 조림, 사방사업, 임업기술의 개량지도에 관한 사항 25. 산림형질변경에 관한 사항 26. 산불방지에 관한 사항 27. 가로수 식재 및 유지관리에 관한 사항 28. 가로수, 보도 제초관리 29. 산림 수목 병해충 예찰방지에 관한 사항 30. 입목벌채 및 임산물 굴·채취 허가에 관한 사항 31. 산림경영계획에 관한 사항 32. 산림문화·휴양에 관한 사항
중앙도서관	-	1. 도서관 운영 및 관리에 관한 사항 2. 중앙도서관 청사관리에 관한 사항 3. 연중무휴개관 및 연장개관에 관한 사항 4. 홈페이지 및 전산관리 5. 통신시설 유지 및 관리에 관한 사항

국	과·관·소	분 장 사 무
		6. 도서관 장기발전계획 수립 7. 도서관운영위원회 운영 및 관리에 관한 사항 8. 종합자료실 운영에 관한 사항 9. 어린이자료실 운영에 관한 사항 10. 책이음 및 순회문고 운영에 관한 사항 11. 현장학습 및 내 생애 첫 도서관 운영 12. 스마트도서관 운영에 관한 사항 13. 도서구입 및 장서관리에 관한 사항 14. 도서관 건립 및 운영지원에 관한 사항 15. 디지털자료실 운영 16. 작은 도서관 운영에 관한 사항 17. 문화강좌 및 평생학습관 운영 18. 독서진흥에 필요한 사항 19. 시민봉사자 운영 도서관에 관한 사항 20. 휴먼라이브러리 운영 21. 꿈두레도서관 청사 및 정원 외 인력관리 등 전반적 운영에 관한 사항 22. 소리울도서관 청사 및 정원 외 인력관리 등 전반적 운영에 관한 사항 23. 초평도서관 및 햇살마루도서관 청사 및 정원 외 인력관리 등 전반적 운영에 관한 사항 24. 청학도서관 및 양산도서관 청사 및 정원 외 인력관리 등 전반적 운영에 관한 사항
차량등록 사업소	-	1. 자동차 등록(신규・변경・이전・말소・압류등록)에 관한 사항 2. 자동차등록원부 발급에 관한 사항 3. 임시운행허가 및 수출말소 등록에 관한 사항 4. 자동차 저당권 설정 및 해제에 관한 사항 5. 자동차 압류 및 해제 촉탁 등록에 관한 사항 6. 자동차 검사에 관한 사항 7. 건설기계 등록 및 검사에 관한 사항 8. 건설기계 저당설정 및 말소에 관한 사항 9. 무보험차량 조치에 관한 사항 10. 미수검자 행정처분 및 과태료에 관한 사항 11. 자동차번호판에 관한 사항

[별표 4] 〈개정 2022. 12. 30〉

오산시 지방공무원 정원표(제12조 관련)

직종별	직급별	직렬별(직위)	총계	본청	의회	직속	사업소	동
총계			839	486	18	64	152	119(3)
정무직	정무	계	1	1	-	-	-	-
		시장	1	1	-	-	-	-
일반직	계		837	484	18	64	152	119(3)
	3급	소계	1	1	-	-	-	-
		지방부이사관	1	1	-	-	-	-
	4급	소계	7	5	-	1	1	-
		행정	2	2	-	-	-	-
		행정・기술	4	3	-	-	1	-
		기술	1	-	-	1	-	-
	5급	소계	48	28	2	4	8	6
		행정	10	9	1	-	-	-
		시설	2	2	-	-	-	-
		의무	1	-	-	1	-	-
		행정・사회복지	5	5	-	-	-	-
		행정・사서	1	-	-	-	1	-
		행정・보건	1	-	-	1	-	-
		행정・시설	9	8	1	-	-	-
		행정・공업・환경	1	-	-	-	1	-
		행정・공업・시설	3	2	-	-	1	-
		행정・농업・녹지	1	1	-	-	-	-
		행정・환경・시설	1	-	-	-	1	-
		행정・시설・방재안전	1	1	-	-	-	-
		행정・사회복지・공업・농업	3	-	-	-	-	3
		행정・사회복지・환경・시설	3	-	-	-	-	3
		행정・공업・환경・시설	3	-	-	-	3	-
		행정・농업・녹지・시설	1	-	-	-	1	-
		행정・보건・약무・간호	1	-	-	1	-	-
		보건・의료기술・약무・간호	1	-	-	1	-	-
	6급	소계	179	115	3	12	37	12
		행정	42	38	1	-	3	-
		세무	1	1	-	-	-	-
		사회복지	3	3	-	-	-	-
		사서	1	-	-	-	1	-
		시설	11	10	-	-	1	-
		운전	2	1	-	-	1	-
		행정・세무	10	10	-	-	-	-
		행정・전산	4	2	-	-	2	-

		행정・사회복지	18	15	1	-	-	2
		행정・사서	3	-	-	-	3	-
		행정・공업	2	2	-	-	-	-
		행정・농업	2	2	-	-	-	-
		행정・환경	7	-	-	-	7	-
		행정・시설	16	14	1	-	1	-
		행정・방송통신	2	1	-	-	1	-
		농업・녹지	3	-	-	-	3	-
		간호・보건	5	-	-	5	-	-
		시설・농업	1	-	-	-	1	-
		행정・세무・전산	-	-	-	-	-	-
		행정・세무・사회복지	2	-	-	-	-	2
		행정・전산・사회복지	1	1	-	-	-	-
		행정・전산・시설	2	2	-	-	-	-
		행정・전산・방송통신	1	1	-	-	-	-
		행정・사회복지・농업	5	-	-	-	-	5
		행정・사회복지・시설	1	1	-	-	-	-
		행정・사회복지・보건	1	1	-	-	-	-
		행정・농업・녹지	1	-	-	-	1	-
		행정・공업・농업	1	-	-	-	1	-
		행정・공업・환경	4	-	-	-	4	-
		행정・공업・시설	11	8	-	-	3	-
		행정・공업・방재안전	1	1	-	-	-	-
		행정・보건・식품위생	2	-	-	2	-	-
		행정・보건・약무	2	-	-	2	-	-
		행정・환경・시설	2	-	-	-	2	-
		의료기술・약무・간호	1	-	-	1	-	-
		행정・사회복지・공업・시설	1	-	-	-	-	1
		행정・공업・농업・수의	1	1	-	-	-	-
		행정・사회복지・농업・녹지	1	-	-	-	-	1
		행정・사회복지・농업・보건	1	-	-	-	-	1
		행정・보건・의료기술・약무	1	-	-	1	-	-
		행정・시설・녹지・환경	2	-	-	-	2	-
		보건・의료기술・약무・간호	1	-	-	1	-	-
	7급	소계	227	138	5	16	46	22(1)
		행정	48	42	2	-	3	1(1)
		사회복지	11	9	-	-	-	2
		수의	2	2	-	-	-	-
		시설	17	13	-	-	4	-
		위생	2	1	-	-	1	-
		운전	6	3	-	-	1	2
		기계운영	2	-	-	-	2	-
		행정・세무	11	10	-	-	-	1

		행정・전산	6	4	1	-	1	-
		행정・사회복지	24	10	1	-	-	13
		행정・사서	7	-	-	-	7	-
		행정・공업	8	4	-	-	4	-
		행정・농업	2	2	-	-	-	-
		행정・보건	1	-	-	1	-	-
		행정・시설	23	21	1	-	1	-
		행정・방송통신	2	2	-	-	-	-
		공업・방재안전	1	1	-	-	-	-
		보건・식품위생	1	-	-	1	-	-
		보건・간호	2	-	-	2	-	-
		행정・사회복지・농업	2	-	-	-	-	2
		행정・사회복지・시설	2	1	-	-	-	1
		행정・사회복지・방송통신	1	1	-	-	-	-
		행정・세무・전산	2	2	-	-	-	-
		행정・전산・방송통신	1	1	-	-	-	-
		행정・공업・환경	5	-	-	-	5	-
		행정・공업・시설	14	9	-	-	5	-
		행정・공업・방송통신	1	-	-	-	1	-
		행정・농업・녹지	5	-	-	-	5	-
		행정・농업・수의	-	-	-	-	-	-
		행정・보건・식품위생	2	-	-	2	-	-
		행정・보건・간호	6	-	-	6	-	-
		보건・의료기술・간호	4	-	-	4	-	-
		행정・공업・환경・시설	1	-	-	-	1	-
		농업・녹지・환경・시설	5	-	-	-	5	-
	8급	소계	217	116	5	21	34	41(1)
		행정	32	26	3	-	2	1(1)
		세무	3	3	-	-	-	-
		전산	1	1	-	-	-	-
		사회복지	10	7	-	-	-	3
		사서	3	-	-	-	3	-
		공업	5	1	1	-	3	-
		보건	3	-	-	3	-	-
		식품위생	1	-	-	1	-	-
		간호	7	-	-	3	-	4
		시설	12	11	-	-	1	-
		운전	11	4	1	1	4	1
		전기운영	1	-	-	-	1	-
		사무운영	1	-	-	-	1	-
		행정・세무	4	3	-	-	1	-
		행정・전산	4	3	-	1	-	-
		행정・사회복지	43	18	-	-	-	25

		행정・사서	1	-	-	-	1	-
		행정・공업	6	3	-	-	2	1
		행정・농업	1	1	-	-	-	-
		행정・녹지	1	-	-	-	-	1
		행정・환경	3	-	-	-	3	-
		행정・시설	14	12	-	-	1	1
		행정・방송통신	1	1	-	-	-	-
		전산・사서	1	-	-	-	1	-
		전산・방송통신	4	4	-	-	-	-
		사회복지・보건	2	1	-	1	-	-
		사회복지・시설	1	1	-	-	-	-
		공업・시설	8	3	-	-	5	-
		공업・방재안전	1	1	-	-	-	-
		농업・녹지	1	1	-	-	-	-
		녹지・시설	2	1	-	-	1	-
		보건・식품위생	3	-	-	3	-	-
		보건・간호	7	-	-	5	-	2
		의료기술・간호	2	-	-	2	-	-
		환경・시설	2	-	-	-	2	-
		시설・방재안전	1	1	-	-	-	-
		행정・사회복지・녹지	1	-	-	-	-	1
		행정・사회복지・보건	1	-	-	-	-	1
		행정・사회복지・시설	2	2	-	-	-	-
		행정・공업・환경	1	-	-	-	1	-
		행정・공업・시설	5	5	-	-	-	-
		행정・농업・시설	1	1	-	-	-	-
		행정・녹지・시설	1	-	-	-	1	-
		행정・보건・식품위생	1	-	-	1	-	-
		행정・사회복지・녹지・시설	1	1	-	-	-	-
	9급	소계	158	81	3	10	26	38(1)
		행정	17	13	-	-	3	1(1)
		사회복지	14	9	-	-	-	5
		공업	5	2	-	-	3	-
		보건	2	-	-	2	-	-
		시설	6	6	-	-	-	-
		방재안전	1	1	-	-	-	-
		운전	11	2	1	1	4	3
		기계운영	1	-	-	-	1	-
		사무운영	3	2	-	-	-	1
		행정・세무	8	8	-	-	-	-
		행정・전산	2	2	-	-	-	-
		행정・사회복지	29	6	-	-	-	23
		행정・사서	3	-	-	-	3	-

		행정・속기	2	-	2	-	-	-
		행정・공업	4	3	-	-	-	1
		행정・농업	2	2	-	-	-	-
		행정・녹지	1	-	-	-	1	-
		행정・보건	1	-	-	1	-	-
		행정・환경	3	-	-	-	3	-
		행정・시설	15	15	-	-	-	-
		행정・방송통신	1	-	-	-	1	-
		전산・사서	1	-	-	-	1	-
		사회복지・시설	1	1	-	-	-	-
		공업・시설	3	1	-	-	2	-
		농업・녹지	1	1	-	-	-	-
		녹지・시설	1	-		-	1	-
		보건・식품위생	1	-	-	1	-	-
		보건・의료기술	3	-	-	3	-	-
		행정・사회복지・농업	2	-	-	-	-	2
		행정・사회복지・녹지	2	-	-	-	-	2
		행정・공업・환경	2	-	-	-	2	-
		행정・농업・녹지	1	1	-	-	-	-
		행정・녹지・시설	2	2	-	-	-	-
		행정・보건・식품위생	2	-	-	2	-	-
		행정・시설・방재안전	1	1	-	-	-	-
		행정・전산・공업・시설	3	3	-	-	-	-
		행정・공업・환경・시설	1	-	-	-	1	-
별정직	6급	계	1	1	-	-	-	-
		비서	1	1	-	-	-	-